

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO
Ufficio Assistenza e Previdenza

DETERMINAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N. 325 del 04 MAR. 2026

OGGETTO: Determinazione e ripartizione dei permessi sindacali retribuiti spettanti alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) e alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) rappresentative del Comparto e della Dirigenza per l'anno 2026.

Servizio Finanziario

Ai sensi della L. R. 4.02.2002 n. 8 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Saveria De Donato

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 04 MAR. 2026

e fino al 18 MAR. 2026

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Leuzzi

A.R.S.A.C.

SETTORE AMMINISTRATIVO **Ufficio Assistenza e Previdenza**

Il Dirigente

VISTO:

- la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30 Dicembre 2024 con il quale la Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Direttore Generale dell'ARSAC;
- la Deliberazione n° 17 del 30/01/2026 con la quale il Direttore Generale Arsac ha prorogato l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo al Dott. Antonio Leuzzi;
- la Deliberazione n° 49 del 27/01/2026 del Consiglio Regionale della Calabria, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'ARSAC per gli esercizi 2026/2028;
- la determinazione n. 129 del 04 febbraio 2026 del dirigente del Settore Amministrativo con la quale ha conferito al P. Agr. Mario Ciardullo l'incarico di Elevata Qualificazione n. 03 "Previdenza, Contributi e Affari Giuridici del Personale";
- il D.Lgs. 165/2001 artt. 42, 43 e 50, recanti disposizioni generali sui diritti e le prerogative sindacali nei luoghi di lavoro e sulle aspettative e permessi sindacali;

CONSIDERATO che, annualmente, si rende necessario definire il monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettanti alla RSU e alle OO.SS. rappresentative del Comparto Funzioni Locali e delle aree contrattuali della dirigenza, ai sensi dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali Quadro;

PRESO ATTO che, le procedure da seguire per la quantificazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti nonché la disciplina generale dei permessi è regolamentata dal CCNQ del 04.11.2017 e dai successivi CCNQ del 19.11.2019 e del 30.11.2023.

TENUTO CONTO che, il CCNQ, per quanto riguarda la ripartizione dei distacchi e dei permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022/2024 prevede:

- all'art. 28, comma 1, che "nel comparto Funzioni Locali, il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a 60 minuti per dipendente in servizio *alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato negli enti del comparto. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:*
 - a) n. 30 minuti alla RSU;
 - b) n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative fatto salvo quanto previsto dal comma 5 e 5 bi;

- all'art. 33, comma 1, che *“Nelle Aree Funzioni locali il contingente complessivo dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato è pari a n. 60 minuti per dirigente in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato negli enti dell'Area. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:*
 - a) n. 30 minuti alla RSU;*
 - b) n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative, fatto salvo quanto previsto dal comma 5”;*
- che i permessi di cui all'art. 28 lett. b e all'art. 33 lett. b) sono ripartiti, nell'amministrazione, tra le organizzazioni sindacali rappresentative di cui all'art. 31 comma 4 (*Norme finali comparsi di contrattazione*), secondo le modalità indicate nell'art. 11 (*Criteri di ripartizione dei permessi per l'espletamento del mandato*).

RICHIAMATE:

- la Guida operativa – Comparti - Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro, pubblicata sul sito dell'ARAN il 20 maggio 2025;
- la Guida operativa - Aree dirigenziali - Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luoghi di lavoro, pubblicata sul sito dell'ARAN il 20 maggio 2025;
- le tabelle di sintesi, approvate dal Collegio di indirizzo e controllo dell'ARAN in data 14.11.2025, per l'accertamento delle quote di permessi sindacali utilizzate a livello nazionale in forma cumulata, per il triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 12 del CCNQ del 04/12/2017;

RITENUTO necessario procedere, in attuazione di quanto sopra esposto, alla determinazione e ripartizione, per l'anno 2026, del monte ore dei permessi sindacali spettanti alla RSU e alle OO.SS. rappresentative del comparto Funzioni Locali e dell'area contrattuale della dirigenza di questa azienda, seguendo lo schema riportato nei prospetti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- RSU e OO.SS. rappresentative (**Allegato A**)
- Area della dirigenza (**Allegato B**)

VERIFICATA dal dirigente del Settore Amministrativo la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 espressa con la sottoscrizione dell'atto stesso

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

DI APPROVARE E RIPARTIRE per l'anno 2026 il monte ore dei permessi sindacali spettanti alla RSU e alle OO.SS. rappresentative del comparto Funzioni Locali e dell'Area contrattuale della dirigenza di questa azienda, seguendo lo schema riportato nei prospetti allegati:

- **Allegato A** - Ripartizione dei permessi sindacali spettanti alla RSU e alle OO.SS. rappresentative - Comparto Funzioni Locali;
- **Allegato B** - Ripartizione dei permessi sindacali area della dirigenza - Comparto Funzioni Locali;

DI STABILIRE CHE:

- il dirigente sindacale richiedente i permessi, dovrà dare preventiva e tempestiva comunicazione al proprio diretto responsabile e inoltrare la richiesta al dirigente del Settore Amministrativo, almeno tre giorni prima dell'evento, tramite il protocollo generale dell'Azienda.
- la comunicazione del permesso sindacale dovrà avvenire con carta intestata dell'O.S., debitamente firmata dall'Organo che, ai sensi del proprio statuto o regolamento, ha la capacità giuridica di autorizzare la fruizione del permesso. Lo stesso dovrà contenere l'indicazione della **tipologia del permesso** che si intende fruire;
- le Organizzazioni Sindacali sono tenute a comunicare all'Amministrazione i nominativi dei dirigenti sindacali aventi titolo a beneficiare dei permessi in oggetto;
- Per quanto non esplicitamente evidenziato si fa riferimento al CCNQ del 30/11/2023, CCNQ del 04/12/2017 modificato dal CCNQ del 19/11/2019 ed dai CC.CC.NN.QQ. ancora vigenti che disciplinano le prerogative sindacali del comparto;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'azienda;

DI NOTIFICARE il presente provvedimento alla *RSU* aziendale, alle *OO.SS.* del comparto, al SORU "*Ufficio Assistenza e Previdenza*" per i provvedimenti di competenza;

DI RENDERE immediatamente esecutivo il presente provvedimento e di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Titolare i. E.Q.
Previdenza, contributi e
Affari Giuridici del personale
(F.to P. Agr. Mario CIARDULLO)

Il Dirigente
Settore Amministrativo
(F.to Dott. Antonio LEUZZI)