

# A.R.S.A.C.

Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese  
Sede Legale Viale Trieste, 95 - 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Ufficio Trattamenti Accessori)

Registro delle Determinazioni  
ARSAC

N° 424

Del 24 MAR. 2026

**Oggetto:** Anticipazione spese per missioni fuori Nazione "Alimentaria" dal 23 al 26 Marzo 2026 a Barcellona;

## SERVIZIO FINANZIARIO

Impegno N° 259 Anno 2026

Ai sensi della L.R. N.8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto esiste regolare copertura finanziaria.

Il Responsabile dell'ufficio

SERVIZIO FINANZIARIO  
Ren. Maria Tiziana Bisconti

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 24 MAR. 2026

e fino al 07 APR. 2026

DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Leuzzi

**A.R.S.A.C.**  
**Settore Amministrativo**  
**Il Dirigente**

- con la Legge Regionale n. 66 del 20.12.2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30.12.2024, con il quale la Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Direttore Generale dell'ARSAC;
- Con delibera n 17/DG del 30.01.2026 con il quale sono state prorogate, al Dott. Antonio Leuzzi, le funzioni dirigenziali, già conferite con provvedimento n. 5/2021 dal Direttore Generale ARSAC;
- che con la deliberazione del Consiglio Regionale. n° 49 del 27/01/2026, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2026/2028;
- Con la deliberazione N.27 D.G. del 23 Febbraio 2026, si è approvato l'accordo ex art. 15 legge 241/1990 tra ARSAC e Regione Calabria Dipartimento Agricoltura, per la realizzazione di azioni per la promozione delle eccellenze agroalimentari Calabresi, organizzazione di fiere promozionali in Italia e all'estero, per l'annualità 2026.

**PREMESSO CHE:**

- Con nota prot. N.6376 del 23 Marzo 2026, il Direttore Generale dell'ARSAC autorizza la missione a Barcellona dal 22 al 26 Marzo 2026 i dipendenti sotto citati, per la partecipazione evento "Alimentaria" sono:
  - Dr.
  - Sig.

**RITENUTO CHE:**

- ai sensi della normativa vigente viene corrisposta, per la partecipazione a l'evento di cui in narrativa, una somma come anticipo per spese previste per le attività promozionali e quant'altro necessario;
- che tale somma verrà successivamente rendicontata analiticamente dai dipendenti autorizzati;
- che occorre liquidare la somma di anticipo spesa di € sul cap. U3102022601 del bilancio del corrente esercizio finanziario di impegnare e liquidare. al..

**ATTESO che:** occorre rendere immediatamente esecutivo la presente determinazione.

## **DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa:

- da Imp. E Liq. la somma pari a € (euro) sul seguente Codice Iban intestato al Dr.;
- di liquidare la somma pari a € (a euro) sul seguente Codice Iban intestato al Sig.;
  
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamenti Accessori, Ced, Ufficio Trattamento Economico, per quanto di competenza;

Il Responsabile Ufficio Trattamenti Accessori  
(F.to Sig. Francesco Bruno)

Il Dirigente del Settore Amministrativo  
(F.to Dr. Antonio Leuzzi)