



Azienda Regionale per lo Sviluppo
dell'Agricoltura Calabrese
P.I. 03268540782

Al SIG. Direttore Generale

Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri

pec: anticorruzione@arsac.calabria.it

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001.

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____ nato/a

_____ il _____ Cod.

Fisc. _____ dipendente di questa Amministrazione con rapporto di

lavoro ¹ _____ con la qualifica di

_____ in _____ servizio _____ presso

Email istituzionale _____ pec istituzionale _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001, di essere autorizzato/a allo svolgimento del seguente incarico:

descrizione dell'incarico: _____

Ente/soggetto conferente: _____

natura giuridica dell'Ente/soggetto conferente: pubblica privata

codice fiscale dell'Ente/soggetto conferente: _____

Se l'incarico deve essere conferito da altra pubblica amministrazione, indicare il riferimento normativo in forza del quale l'incarico sarà attribuito _____

data inizio incarico: _____ data fine incarico: _____

presumibile impegno temporale (espresso in ore e/o giorni) _____

luogo di svolgimento dell'attività _____

compenso lordo: previsto pari ad € _____ gratuito;

contemporaneo svolgimento di altri incarichi: no si (in caso di risposta affermativa indicare gli incarichi extra-istituzionali in corso) _____

¹ indicare se il rapporto di lavoro è a tempo pieno o a tempo parziale e, in quest'ultimo caso, specificare la tipologia del part-time e la misura della prestazione lavorativa.



Azienda Regionale per lo Sviluppo
dell'Agricoltura Calabrese
P.I. 03268540782

- senza apertura di P. IVA con apertura di P. IVA dal _____
- di essere già stato autorizzato, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001, allo svolgimento del predetto incarico extra-istituzionale con provvedimento dell'Ente Prot. n. _____ del _____ ovvero di altro incarico _____
- di non essere stato autorizzato, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001, allo svolgimento del predetto incarico extra-istituzionale ovvero di altro incarico _____;

A tal fine, il sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni false o mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e agli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA che l'incarico suddetto

- non rientra nelle ipotesi di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- non si pone in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con le attività istituzionali dell'Ente;
- verrà svolto presso un soggetto privato o pubblico che non ha in corso né ha avuto, nel biennio precedente la presente istanza, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza;
- verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio, senza utilizzare beni e/o attrezzature dell'Ente, senza interferire con il puntuale e tempestivo adempimento dei compiti e dei doveri d'ufficio, nel rispetto delle disposizioni di cui alla CIRCOLARE N. 15 DEL 04.07.2024;
- che lo svolgimento dell'incarico implica / non implica l'apertura della P.IVA ovvero il mantenimento della medesima P.IVA N° _____ del _____ di cui lo stesso dipendente è già titolare;
- è compatibile con le esigenze di tutela dell'immagine, decoro e del nome dell'Ente;
- è occasionale e saltuario.

Resta ferma l'osservanza da parte del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione a questa Amministrazione secondo i termini e le modalità di cui all'art. 53, comma 11, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.

DICHIARA ALTRESI'

DI conoscere gli obblighi del dipendente pubblico contenuti nelle seguenti disposizioni

- **D.P.R. 16/04/2013 n.62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"**:

- Art. 4, comma 6: *"Il dipendente non accetta incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza."*



Azienda Regionale per lo Sviluppo
dell'Agricoltura Calabrese
P.I. 03268540782

- Art.6, comma 1: *“Il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni”*

- Art. 6, comma 2 *“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.”*

- **D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 art. 54 comma 3:** *“La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri è altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione di doveri, obblighi, leggi o regolamenti.”*

- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato dall'Ente ed aggiornato con Deliberazione n. 73/DG del 2023;

Allegare in copia:

- 1) Lettera di incarico sottoscritta dall'ente conferente
- 2) Copia di un documento di identità in corso di validità

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, di essere stato/a informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, manifestando all'uopo apposito consenso informato.

Data (obbligatoria) _____

Firma leggibile e per esteso del dichiarante
