

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO
Ufficio Assistenza e Previdenza

DETERMINAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N. 1507 del 22 SET, 2025

OGGETTO: Permessi retribuiti, art. 33, comma 3, Legge 104/1992. Dipendente **Matricola n°** _____.

Servizio Finanziario

Ai sensi della L. R. 4.02.2002 n. 8 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Maria Tiziana Bisconte

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 22 SET, 2025

e fino al 06 OTT, 2025

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Leuzzi

A.R.S.A.C.

SETTORE AMMINISTRATIVO

Ufficio Assistenza e Previdenza

Il Dirigente

VISTO:

- la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30 dicembre 2024 con il quale la Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Direttore Generale dell'ARSAC;
- il provvedimento n. 1/DG del 31/01/2025, con il quale il Direttore Generale ha prorogato al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Regionale n° 343 del 21/01/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2025/2027;
- la determinazione n. 147 del 10 febbraio 2025 del dirigente del Settore Amministrativo con la quale ha conferito, fino al 31 dicembre 2025, al P. Agr. Mario Ciardullo l'incarico di Elevata Qualificazione n. 04 "Previdenza, Contributi e Affari Giuridici del Personale";
- l'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992 e sue ss.mm.ii.;

PRESO ATTO CHE la dipendente **Matricola n° _____**, in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario Full Time, presso il Ce.D.A. n° 12 di questa Azienda con sede a Catanzaro, con istanza scritta, acquisita al protocollo generale dell'Azienda in data 18 Settembre 2025 con il n° 14001, ha chiesto l'autorizzazione alla fruizione dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/92;

ACQUISITO: il Verbale del Centro Medico Legale INPS di CATANZARO, rilasciato in data 08 Settembre 2025, che riconosce il dipendente, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/92, persona portatore di handicap in situazione di gravità;

RITENUTO, sulla scorta delle dichiarazioni e certificazioni rese e della normativa vigente, di dover accogliere l'istanza del dipendente in argomento, sussistendo, nel caso di specie, tutte le condizioni previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI PRENDERE ATTO della richiesta del dipendente **Matricola n° _____**, in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario Full Time, presso il Ce.D.A. n° 12 di questa Azienda con sede a Catanzaro, di **RICONOSCERE** il diritto a fruire dei benefici richiesti e di **CONSENTIRNE** la fruizione a GIORNI, a decorrere dalla data della domanda (18 Settembre 2025).

DI STABILIRE CHE il dipendente è tenuto a comunicare con congruo anticipo, al responsabile della struttura presso cui presta servizio, la data di fruizione dei giorni di permesso;

DI FARE OBBLIGO al dipendente di comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della titolarità del beneficio concesso, e di attenersi, per ciò che riguarda la modalità di fruizione dei permessi previsti dalla legge 104/92, a quanto disposto con circolare n° 14/2021.

DI TRASMETTERE copia del presente atto: *all'interessato* per il godimento del permesso retribuito concesso, *all'Ufficio Assistenza e Previdenza*, *all'Ufficio Disciplina*, *all'Ufficio Trattamento Economico*, *al Ce.D.A. n° 12*, *al CED* e *alla Postazione Timbrature di Cosenza (Gianluca Abate)*, per i provvedimenti di competenza;

DI RENDERE immediatamente esecutivo il presente provvedimento e di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Titolare i. E. Q.
Previdenza, Contributi e
Affari Giuridici del Personale
(F.to P. Agr. Mario CIARDULLO)

Il Dirigente
Settore Amministrativo
(F.to Dott. Antonio LEUZZI)