

A.R.S.A.C.
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

Gestione Camping Lago Arvo

Registro delle Determinazioni
DIREZIONE GENERALE
ARSAC

N. 1185 Del 17 LUG. 2025

Oggetto: decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, tramite piattaforma Net4market sul portale acquisti dell'ARSAC, per la fornitura di magliette polo per i dipendenti del Camping Lago Arvo di Loricca, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023.

CIG: B79FEEB344. Impegno di spesa – cap. U5201010401

Servizio Finanziario

Impegno N° 849 Anno 2025

Ai sensi della L.R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE

SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Maria Tiziana Bisconte

Publiccata all'Albo dell'ARSAC

In data 17 LUG. 2025
e fino al 31 LUG. 2025

~~IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.~~
~~Dr. Antonio Lorusso~~

A.R.S.A.C.
SETTORE AMMINISTRATIVO
Camping Lago Arvo

Il Dirigente

Visti:

- la Legge Regionale n. 66 del 20 dicembre 2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 79 del 30/12/2024, con il quale la dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Direttore Generale dell'ARSAC;
- il provvedimento n. 1/DG del 31/01/2025, con il quale il Dott. Antonio Leuzzi è stato confermato Dirigente del Settore Amministrativo;
- la deliberazione n. 135 del 14/11/2024, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2025;
- la deliberazione del Consiglio Regionale della Calabria, n° 343 del 21/01/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'ARSAC per gli esercizi 2025/2027;
- la deliberazione n. 10 del Direttore Generale del 08/01/2025 con la quale la Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri ha assunto ad interim la gestione del Campeggio Lago Arvo;
- la nota prot. n. 2664 del 28/02/2022 con la quale è stato conferito al Rag. Paolo Spina Iaconis l'incarico di R.U.P. (Responsabile Unico del procedimento) per le acquisizioni e i procedimenti in economia del Camping Lago Arvo dell'ARSAC;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Premesso che l'ARSAC tra i propri compiti istituzionale ha tra l'altro la gestione del camping Lago Arvo sito in località Lorica Comune di San Giovanni in Fiore (CS);

Considerato che si rende necessario l'acquisto di magliette polo con logo per i dipendenti del Campeggio Lago Arvo di LORICA;

Rilevata la necessità dell'acquisto della fornitura in oggetto e di provvedere ad individuare una Ditta cui affidare la fornitura di che trattasi;

Atteso che per l'acquisizione della citata prestazione il ruolo di RUP (Responsabile Unico del Progetto) viene assunto dal Rag. Paolo Spina Iaconis;

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

Considerato che al momento non risulta attiva una Convenzione stipulata da CONSIP SpA avente per oggetto una fornitura comparabile con quella oggetto della presente fornitura;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Ufficio può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa ai sensi dell'articolo 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

Preso atto che per soddisfare l'esigenza di cui sopra è stata effettuata un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivo di spesa (agli atti di ufficio) di operatore del settore;

Considerato che a seguito della predetta indagine di mercato il preventivo migliore è risultato quello della ditta Serigrafia Fortino, con sede in Via Varroncello, 34 - 87040 Castiglione Cosentino, (CS) – P.IVA 02439680782 risulta congrua e conveniente per l'amministrazione;

Ritenuto di affidare l'appalto al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in quanto la fornitura proposta risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Considerato che sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato Atto che il richiamato art. 17, al comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Precisato che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico, ai sensi dell'articolo 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

Verificato il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), protocollo INPS_49781142 con validità al 29/10/2025, dal quale risulta che il fornitore è in regola con il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;

Accertato che la spesa stimata per l'appalto in esame, trova disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. U5201010401 del bilancio di previsione per l'anno 2025;

Su proposta del Responsabile del Procedimento Rag. Spina Paolo Iaconis alla stregua dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità degli atti resa dallo stesso RUP.

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

- **di approvare** il preventivo di spesa agli atti di ufficio;
- **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, della fornitura in oggetto alla ditta Serigrafia Fortino, con sede in Via Varroncello, 34 - 87040 Castiglione Cosentino, (CS), al prezzo di € 256,00 più IVA per un totale di € 312,32;
- **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- **di impegnare** la spesa complessiva pari ad € 312,32 (inclusa IVA) sul capitolo n. U5201010401 per l'esercizio 2025;
- **di stabilire** che, ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), sarà svolto dal RUP Rag. Paolo Spina Iaconis;
- **di rendere** la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ARSAC secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Il RUP

F.to Rag. Paolo Spina Iaconis.

Il Direttore Generale

F.to Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri