

**A.R.S.A.C.**  
**Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese**  
**Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza**

\*\*\*\*\*

**SETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Ufficio Assistenza e Previdenza**

**DETERMINAZIONE**

**Registro delle Determinazioni**

ARSAC

N. 989 del 19 GIU. 2025

**OGGETTO:** Revoca permessi retribuiti, art. 33, comma 3, Legge 104/1992. Dipendente **Matricola n° 745160.**

**Servizio Finanziario**

Ai sensi della L. R. 4.02.2002 n. 8 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

SERVIZIO FINANZIARIO  
Dr.ssa Saveria De Donato

**Pubblicata all'Albo dell'ARSAC**

In data 19 GIU. 2025

e fino al 04 LUG. 2025

**IL DIRIGENTE ARSAC**

**Dr. Antonio Longo**

**A.R.S.A.C.**

**SETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Ufficio Assistenza e Previdenza**

\*\*\*\*\*

Il Dirigente

**VISTO:**

- la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30 dicembre 2024 con il quale la Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Direttore Generale dell'ARSAC;
- il provvedimento n. 1/DG del 31/01/2025, con il quale il Direttore Generale ha prorogato al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- la deliberazione n.135 del 14 novembre 2024 con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il Bilancio di Previsione ARSAC 2024-2026;
- la determinazione n. 147 del 10 febbraio 2025 del dirigente del Settore Amministrativo con la quale ha conferito, fino al 31 dicembre 2025, al P. Agr. Mario Ciardullo l'incarico di Elevata Qualificazione n. 04 "Previdenza, Contributi e Affari Giuridici del Personale";

**PREMESSO CHE:**

- con Determina n. 365 del 06/05/2024, a firma del Dirigente del Settore Amministrativo, la dipendente **Matricola n° 745160** in servizio, con rapporto di lavoro Full Time a tempo indeterminato, c/o il Ce.D.A. n° 20 "Area dello Stretto" con sede in Via degli Arconti, 2 – Reggio Calabria, è stata autorizzata alla fruizione dei benefici previsti dall'art. 33 comma 3 della legge n.104/92, per assistere il proprio familiare portatore di handicap in situazione di gravità;

**PRESO ATTO CHE**

- la stessa dipendente, con nota prot. n° 7917 del 26 Maggio 2025, ha comunicato la cessazione del diritto ai permessi retribuiti, di cui alla Legge 104/92, a seguito del decesso del familiare disabile oggetto dell'assistenza;

**ACQUISITO** il certificato anagrafico di morte, rilasciato dal Comune di Reggio Calabria, da cui si evince che il decesso è avvenuto in data 06 Maggio 2025;

**RILEVATO CHE** dal 07 Maggio 2025 non sussistono più, per la dipendente in questione, i presupposti per usufruire dei benefici di cui alla Legge 104/92;

**ACCERTATO CHE** dal 07 Maggio 2025 la dipendente non ha più fruito dei benefici citati;

**RITENUTO** di dover revocare alla dipendente **Matricola n° 745160**, a decorrere dal 07 Maggio 2025, il beneficio dei permessi retribuiti mensili concessi, per decesso del familiare disabile oggetto dell'assistenza

## DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

### DI REVOCARE

- a decorrere dal 07 Maggio 2025 alla dipendente **Matricola n° 745160**, in servizio, con rapporto di lavoro Full Time a tempo indeterminato, c/o il Ce.D.A. n° 20 "Area dello Stretto" con sede in Via degli Arconti, 2 – Reggio Calabria, il beneficio dei permessi mensili retribuiti, art. 33 comma 3, Legge 104/92 e ss.mm.ii., concessi con Determina n. 365 del 06/05/2024, causa decesso del familiare assistito;

### DI TRASMETTERE

- copia del presente atto: all'*interessata*, al *Responsabile Ce.D.A. n° 20*, al *Settore Programmazione e Divulgazione*, all'*Ufficio Assistenza e Previdenza*, all'*Ufficio Disciplina*, al *CED*, all'*Ufficio Trattamento Economico* e alla *Postazione Timbrature di Reggio Calabria* per i provvedimenti di competenza;

**DI RENDERE** immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Titolare i. E. Q.  
Previdenza, Contributi e  
Affari Giuridici del Personale  
(F. to P. Agr. Mario CIARDULLO)

Il Dirigente  
Settore Amministrativo  
(F. to Dott. Antonio LEUZZI)