

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese
Legge Regionale 66 del 20 dicembre 2012
Viale Trieste, 93
Cosenza

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N° 21/DG del 22 GEN. 2025

Oggetto: Aggiornamento Sistema di Gestione Privacy (SGP) aziendale, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Adozione procedure, linee Guida e registro dei trattamenti

IL Direttore Generale

Assistito dal Dirigente del Settore Amministrativo presso la sede dell'Azienda, assume la seguente Deliberazione

Visti:

- la Legge Regionale n. 66 del 20 dicembre 2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30.12.2024, con il quale la dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata *Direttore Generale* dell'ARSAC;
- la deliberazione del Consiglio Regionale della Calabria n. 283 del 18.04.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'ARSAC per gli esercizi 2024/2026;
- il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021, con il quale il Direttore Generale ha conferito al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;

Vista la necessità di adeguare le procedure aziendali alle disposizioni del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), approvato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio il 27 aprile 2016, entrato in vigore il 25 maggio 2018;

Visto il testo del Regolamento aziendale sulla gestione e protezione dei dati personali, approvato in data 7 ottobre 2024 con Del.123/C.S.;

Considerato che la normativa vigente impone al titolare del trattamento dei dati personali di adottare:

- una procedura per la qualificazione dei ruoli privacy, finalizzata a soddisfare quanto prescritto negli articoli 14, comma 3, e 21 del Regolamento aziendale, in particolare per l'individuazione di Responsabili del trattamento (art. 28, GDPR) e contitolari (art. 26, GDPR), con relativi adempimenti contrattuali;
- una procedura per la gestione dei data breach (violazioni dei dati personali), che, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento aziendale, viene attivata nei casi di emergenza per una efficace gestione degli incidenti di sicurezza, nonché per l'adempimento di tre obblighi normativi, ossia la notifica al Garante privacy entro 72 ore (Art. 33, Reg. UE 2016/679 "GDPR"), la

comunicazione ai soggetti interessati (Art. 34) e l'annotazione nel registro delle violazioni di dati personali;

- una procedura per l'analisi del rischio di un trattamento di dati personali, prevista dagli artt. 24, 32 e 35, GDPR, nonché dall'art. 26 del Regolamento aziendale;
- una procedura per la gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati previsti agli articoli 12-22 del GDPR, per garantire quanto previsto dall'art. 27 del Regolamento aziendale;
- una procedura per la dismissione delle apparecchiature elettroniche, in applicazione del principio di riservatezza (artt. 5 e 32, GDPR), del Provvedimento del Garante del 13 ottobre 2008 nonché dell'art. 22 del Regolamento aziendale;
- un registro delle operazioni di trattamento dei dati personali, in applicazione dell'art. 30, GDPR e dell'articolo 7 del Regolamento aziendale;

Ritenuto

- opportuno che l'Ente, su indicazione e con il supporto del Responsabile Protezione Dati/Data Protection Officer (RPD/DPO), provveda a dotarsi delle procedure e linee guida pocanzi richiamate, nonché del registro dei trattamenti;
- di dover approvare le bozze dei documenti richiamati, che ne formano parte integrante e sostanziale;

Tanto premesso e considerato:

- Acquisito il parere favorevole di regolarità amministrativa;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente proponente;
- Acquisito il parere favorevole di legittimità espresso dal Settore Amministrativo;
- Vista la legge regionale 20 dicembre 2012 n. 66;
- Vista la legge regionale del 04 febbraio 2002 n. 8 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

- di rendere la premessa in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare le procedure allegate alla presente delibera;
- di disporre che le procedure e linee guida vengano applicate in tutte le sedi aziendali;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, omettendo la documentazione allegata, nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ARSAC secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Il Dirigente del Settore Amministrativo
F.to Dott. Antonio Leuzzi

Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri

Ai sensi della L.R. n° 8 del 04 febbraio 2002, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile dell'ufficio spesa

(F.to Dr.ssa Rosamaria Sirianni)

Il Responsabile ufficio Bilancio

(F.to Dr. Salvatore Pace)

Il Dirigente del Settore Amministrativo
(F.to Dott. Antonio Leuzzi)

Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri



L'avviso di pubblicazione e notificazione del presente atto viene affisso all'albo

dell'ARSAC dal **22 GEN. 2025** e fino al **05 FEB. 2025**