



PIANO STRATEGICO
DELLA **PAC**
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



SVILUPPO RURALE
CALABRIA
UFFICIO REPERTORIO ATTI
Rep. N° 837-2027
del 28/01/2025

ALLEGATO 1

CONVENZIONE

Tra la

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA e SVILUPPO RURALE

E

ARSAC

PER LA REALIZZAZIONE di ATTIVITÀ INFORMATIVE

Mis. 1.2.1



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



SVILUPPO RURALE
CALABRIA
2023-2027

La Regione Calabria, codice fiscale 80002770792, rappresentata dall'ing. Giuseppe Iritano, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Direttore Generale Reggente del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, giusta nomina effettuata con Delibera di Giunta Regionale n. 159 del 10/04/2024 e Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18 del 12/04/2024, domiciliato ai fini del presente atto, presso la sede del citato Dipartimento, Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro;

E

L'azienda ARSAC, Società in house della Regione Calabria, da essa interamente partecipata, avente sede legale in Cosenza in Viale Trieste, 93/95 codice fiscale 03268540782 e numero di iscrizione al Registro delle imprese di Cosenza n. 223157, rappresentata dalla dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri, giusta nomina effettuata con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 79 del 30/12/2024 (Delibera di Giunta Regionale n. 764 del 27/12/2024);

il Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale e ARSAC (Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese), in seguito, denominate congiuntamente le "Parti"

CON LA PRESENTE SCRITTURA PRIVATA
DA VALERE AD OGNI FINE ED EFFETTO DI LEGGE
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 (Premesse)

Le premesse, unitamente a tutti gli atti amministrativi in essa richiamati e alla Proposta progettuale presentata dall'ARSAC, prot. 700045 del 08/11/2024 allegato con la lettera "A", e alla Relazione dipartimentale per la valutazione della validità e congruità della proposta progettuale ARSAC Prot. N. 743685 del 27/11/2024, allegato con la lettera "B", e al Parere di validità e congruità sulla relazione di cui all'allegato "B", rilasciato dall'Autorità di Gestione prot. 781553 del 12/12/2024 allegato con la lettera "C" costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Articolo 2 (Oggetto)

La presente Convenzione ha ad oggetto l'affidamento ad ARSAC delle attività di informazione a valere sulla Mis. 1.2.1 indicati nell'allegato "A" Proposta progettuale presentata dall'ARSAC, prot. 700045 del 08/11/2024;

Le attività affidate ad ARSAC sono inerenti a:

- Realizzazione di 100 Giornate dimostrative su tutto il territorio calabrese coinvolgendo agricoltori, addetti e consulenti del mondo agricolo regionale;
- realizzazione di 120 incontri informativi distribuiti su tutto il territorio regionale diretti a agricoltori, addetti e consulenti del mondo agricolo regionale;
- realizzazione di 170 webinar informativi;



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



SVILUPPO RURALE
CALABRIA
2023-2027

- realizzazione di 30 Pubblicazioni riguardanti le tematiche oggetto della proposta progettuale da distribuire agli utenti in formato cartaceo e da pubblicare in formato PDF sul sito informativo ARSAC ed altri canali;
- realizzazione di 90 Riprese video servizi TV;
- 75 video tutorial;
- 80 Opuscoli e pieghevoli;
- 10 Applicazioni informatiche;
- realizzazione di 90 newsletter settimanali digitali, contenenti informazione sulle attività in programma e le attività realizzate nell'ambito del progetto;
- realizzazione 70 video da pubblicare tramite le pagine social (Facebook ed Instagram) ed una serie di servizi fotografici sulle giornate informative e dimostrative;
- realizzazione di 10 sezioni specifiche del sito istituzionale.

Articolo 3 (Obblighi del Soggetto Gestore)

1. L'agenzia ARSAC si impegna a svolgere tutte le attività previste nel presente atto e nella Proposta progettuale presentata dall'ARSAC stessa di cui in allegato A alla presente Convenzione.
2. L'ARSAC dichiara di essere in possesso delle capacità tecnico/giuridiche/amministrative, strumentali e organizzative necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste nella Proposta progettuale presentata dall'ARSAC stessa di cui in allegato A alla presente Convenzione e di impegnarsi a destinare allo svolgimento del servizio le figure professionali in possesso delle necessarie competenze tecniche nella misura che, di volta in volta, si renderà necessaria per il tempestivo espletamento delle attività affidate.

Articolo 4 (Modalità di realizzazione)

1. L'avvio e le modalità attuative necessarie per la gestione di ogni singola attività informativa di confronto (convegno, seminario, webinar, giornata dimostrativa, visita guidata) dovranno rispettare i seguenti punti:
 - Entro 20 gg prima dell'avvio delle attività formative, l'ente formatore trasmetterà al Responsabile del Procedimento tramite pec, all'indirizzo areareggiocalabria.agricoltura@pec.regione.calabria.it, il calendario di ogni singola attività informativa programmata.
 - Eventuali variazioni riguardanti sede di svolgimento, data e orario, rispetto a quanto comunicato in base al paragrafo precedente e che non comportano variazioni sostanziali al corretto svolgimento dell'attività, devono essere comunicate tramite pec al RUP all'indirizzo settore7.agricoltura@pec.regione.calabria.it con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo. Il documento comprovante questa comunicazione dovrà essere allegato in fase di rendicontazione.
 - Eventuali variazioni sostanziali rispetto alle attività informative approvate (durata, tematica, argomento, ecc.), devono essere preventivamente richieste tramite pec inviando:
 - o Relazione tecnica esplicativa delle modifiche apportate;
 - o Quadro economico comparativo, del progetto originario e con variazione.

Gli uffici istruttori preposti all'autorizzazione della variazione al progetto, verificheranno la sussistenza dei requisiti di ammissibilità della variazione e comunicheranno l'esito al richiedente tramite pec.
2. Su richiesta dell'interessato, potrà essere rilasciato, da parte dell'ARSAC, un attestato di partecipazione in cui deve essere indicato il titolo, il tipo di iniziativa informativa, la data e la durata.
3. Responsabile dell'attuazione della presente Convenzione:
 - per ARSAC è il dott. Marcello Bruno;



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



- per il Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale è l'Autorità di Gestione del PSR Calabria, nella persona del Dirigente Generale o di un suo delegato.

4. La Proposta progettuale di cui all'allegato A potrà essere rimodulata su proposta motivata del responsabile dell'attuazione presso ARSAC e approvata dal Dirigente del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale ovvero anche su proposta dello stesso Dirigente Generale.

Articolo 5 (Durata)

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e deve essere rendicontato e liquidato entro il 31/12/2025.

Articolo 6 (Proroghe)

Trattandosi di un affidamento a valere sulla Mis. 1.2.1 inerente la programmazione PSR 2014-2022, per la quale le spese devono essere liquidate entro il 31/12/2025, non è possibile concedere proroghe.

Articolo 7 (Corrispettivo)

Il corrispettivo previsto per l'espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione è pari a euro 1.394.750,00 00 (euro unmilionetrecentonovantaquattromilasettecentocinquanta/00);

1. Il corrispettivo potrà essere modificato tramite la stipula di un addendum alla presente convenzione nel caso di variazione sostanziale della attività previste, previa rimodulazione della proposta di valorizzazione da parte di ARSAC.
2. La quantificazione economica complessiva sarà decurtata in proporzione nella circostanza in cui si verificano situazioni di attività informative eventualmente non attivate e che quindi non verranno rendicontate da parte di ARSAC.
3. La rendicontazione delle attività, sulla base dei costi unitari indicati nella proposta progettuale, potrà essere effettuata in due fasi:
 - 1° Stato di Avanzamento Lavori (SAL) per un importo massimo pari al 95% del contributo concedibile;
 - Saldo a seguito dell'approvazione, da parte dell'amministrazione regionale del report finale.
4. In fase di rendicontazione, l'ARSAC dovrà trasmettere al Responsabile del Procedimento, la seguente documentazione:
 - a. dichiarazione sullo stato di avanzamento dei lavori a firma del rappresentante legale;
 - b. relazione descrittiva delle attività eseguite;
 - c. dichiarazione del Responsabile Unico del Procedimento attestante che i lavori e le spese sono stati effettuati nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali.
 - d. quadro economico di rendicontazione;
 - e. copia dei prodotti informativi realizzati (pubblicazioni, opuscoli, ecc.)
 - f. la documentazione didattica utilizzata nell'espletamento dell'attività informativa, comprese: slides, trattazioni tecniche e/o tematiche, registrazioni audio e/o audio-visive, ecc.;
 - g. fotografie datate e georeferenziate delle azioni pubblicitarie attuate nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento di esecuzione UE 808/2014 e s.m.i.;
 - h. fotografie datate e georeferenziate degli interventi adottati nel rispetto delle norme sui diritti delle persone con disabilità;
 - i. nel caso di variazioni inerenti data e orario, sopravvenute durante la realizzazione delle attività informative di confronto, i documenti comprovanti le comunicazioni di variazioni trasmesse al RUP della Regione e ai corsisti/partecipanti;



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



SVILUPPO RURALE
CALABRIA
2023-2027

- j. la scheda di monitoraggio (Allegato C) di cui all'articolo 8 della presente convenzione, compilata in ogni sua parte per tutte le attività rendicontate fino all'attuale stato di avanzamento, sia in formato pdf, firmato dal rappresentate legale dell'ARSAC, che in formato Excel;
 - k. Tutte le richieste di erogazione (SAL e Saldo) devono essere corredate, inoltre, da una dichiarazione, resa ai sensi agli articoli 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante che la documentazione prodotta e le spese sostenute si riferiscono ad attività poste in essere unicamente per la realizzazione delle iniziative oggetto della presente convenzione;
5. La Regione si riserva di effettuare visite sul luogo ove sono stati realizzati gli interventi o richiedere documentazione aggiuntiva per ulteriori verifiche che ritiene opportune.

Articolo 8 (Monitoraggio)

Il Responsabile di ARSAC fornirà al Responsabile del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, in fase di rendicontazione, tutti i dati, gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'intervento e trasmetterà la scheda di monitoraggio di cui all'allegato "C" compilato in ogni sua parte per tutte le attività rendicontate, sia in formato pdf, firmato dal rappresentate legale dell'ARSAC, che in formato Excel.

Articolo 9 (Responsabilità)

1. ARSAC è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione, nonché della diligente custodia di tutta la documentazione inerente i progetti e le attività informative svolte.
2. ARSAC è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso nello svolgimento delle attività a essa affidate con la presente Convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal cronoprogramma delle Attività, ascrivibili solo ad ARSAC stessa.
3. ARSAC è obbligata a conservare, ai sensi delle norme applicabili, tutta la documentazione amministrativa e contabile comprovante i costi dell'attività svolta.
4. ARSAC è responsabile, in persona del Legale Rappresentante Protempore, del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, con riferimento alle attività di cui alla presente Convenzione. Il Responsabile effettua, per conto del Titolare, il trattamento dei dati personali necessario per lo svolgimento delle attività disciplinate dalla Convenzione, secondo le indicazioni impartite.

Articolo 10 (Recesso)

1. La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del piano di attività da parte di ARSAC o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile ed esplicitati negli Avvisi Pubblici.
2. Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale ad ARSAC.
3. Eventuali controdeduzioni possono essere formulate e trasmesse al Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, tramite pec al dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it nei 30 gg successivi al provvedimento.

Articolo 11 (Riservatezza)



PIANO STRATEGICO
DELLA PAC
IL FUTURO DELL'AGRICOLTURA SOSTENIBILE



1. Ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. per come modificato e integrato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) tutta la documentazione e le informazioni di cui l'ARSAC verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
2. È fatto divieto all'ARSAC di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate.
3. ARSAC si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.

Articolo 12 (Modifiche e integrazioni)

1. Eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente Convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con semplice scambio di corrispondenza via posta elettronica certificata (PEC).

Articolo 13 (Foro competente)

Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa, sarà tentata sempre previamente la via del componimento bonario. Laddove quest'ultimo abbia esito negativo, è competente il Tribunale di Catanzaro.

Articolo 14 (Disposizioni finali)

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, i rapporti saranno regolati con riferimento alle norme del Codice civile e dalle altre normative applicabili in materia.
2. La presente Convenzione è sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

A.R.S.A.C.

dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri



Firmato digitalmente da:
CALIGIURI FULVIA MICHELA
Firmato il 24/01/2025 10:10
Seriale Certificato: 2850144
Valido dal 20/10/2023 al 20/10/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Regione Calabria

Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale
Ing. Giuseppe Iiritano



giuseppe iiritano
Regione Calabria
24.01.2025
11:34:26
GMT+01:00