

A.R.S.A.C.
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

GESTIONE ACQUEDOTTI

**Registro delle Determinazioni
ARSAC**

N. 1351 Del 13 DIC. 2024

Oggetto: Determina di impegno e liquidazione fatture sul cap. **U0910110201** "ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO" -per la somma complessiva di € **5.134,40** IVA inclusa- Gestione Acquedotti, R.U.P. Dott. Francesco Porto.

Impegno N° 1447 Anno 2024

Ai sensi della L.R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE

SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Maria Tiziana Bisconte

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 13 DIC. 2024

e fino al 27 DIC. 2024

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.
Dr. Antonio Leuzzi

A.R.S.A.C.
GESTIONE ACQUEDOTTI
Il Dirigente

Visti:

- la Legge Regionale n. 66 del 20 dicembre 2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021, con il quale il Direttore Generale ha conferito al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- la determina n. 405 del 03/05/2022 con la quale il Dott. Francesco Porto è stato nominato RUP per le acquisizioni e i procedimenti in economia per la gestione acquedotti dell'ARSAC;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale della Calabria n° 283 del 18/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione ARSAC relativo al triennio 2024/2026;
- la deliberazione n. 128/CS del 16/10/2018 con la quale è stato approvato il regolamento per gli acquisti di lavoro, servizi e beni ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016.

Premesso che:

- per garantire lo svolgimento ed il prosieguo delle attività della gestione acquedotti si è reso necessario l'acquisto di materiale di consumo per la sistemazione di guasti sulla rete idrica;

Dato atto che:

- nella fattispecie il preventivo relativo all'intervento di fornitura eseguito in regime d'urgenza sono di importo inferiore ad € 5.000,00;
- nella fattispecie in esame il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Dlg.36/2023 è da ritenersi procedura più efficiente ed economica e risponde alle esigenze della Amministrazione in quanto:
- trattasi di interventi per i quali non è possibile quantificare e individuare con anticipo il materiale necessario che di volta in volta si rende necessario per lo specifico intervento di manutenzione;
- le quantità sono il più delle volte esigue e variabili da non permettere l'acquisto tramite MePa;
- non è opportuno accumulare materiale in quanto non si dispone di un magazzino dove stoccarlo;
- i pezzi di cui trattasi, di volta in volta si rendono necessari individuabili con esattezza soltanto al momento dell'intervento;
- la procedura di affidamento rispetta la normativa vigente applicabile con riferimento alla rotazione degli affidamenti;

Considerato che:

- per la fornitura dei materiali detti in premessa la ditta Marra e Piccolo, ha emesso fattura N° 1390/A del 31/10/2024, registrata al protocollo Arsac N° 15653 del 14/11/2024, per un importo di € 1.579,84 iva inclusa; la ditta Rillo Giuseppina, ha emesso fattura N° 38 del 11/09/2024, registrata al protocollo Arsac N° 12476 del 20/09/2024 per un importo di € 2.684,00 iva inclusa; la ditta Scotto Eurofond, ha emesso fattura N° 257/2024 del 31/10/2024, registrata al protocollo Arsac N° 15775 del 18/11/2024 per un importo di € 476,82 iva inclusa, fattura N° 258/2024 del 31/10/2024, registrata al protocollo Arsac N° 15720 del 18/11/2024 per un importo di € 173,94 iva inclusa e fattura N° 259/2024 del 31/10/2024, registrata al protocollo Arsac N° 15773 del 18/11/2024 per un importo di € 219,80 iva inclusa.

Verificato:

- Che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Ufficio può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa ai sensi dell'articolo 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
- La regolarità contributiva della ditta fornitrice mediante acquisizione del DURC online;
- La tracciabilità dei flussi finanziari;
- La regolarità rispetto agli obblighi di cui all'art. 48-bis DPR n. 602/73;

Considerato che:

- per il prosieguo delle attività della Gestione Acquedotti è necessario procedere al pagamento delle succitate fatture;
- **Su proposta** del RUP dott. Francesco Porto formulata alla strega dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità degli atti resa dallo stesso.

DETERMINA**Per i motivi di cui in premessa:**

- **di impegnare e liquidare** sul capitolo **U0910110201** la somma complessiva di **€ 5.134,40** IVA inclusa, riguardante le forniture di cui in premessa, dei seguenti creditori;

DITTA	FATTURA N°	DATA FATTURA	IMPORTO €.	CIG N°
MARRA E PICCOLO	1390/A	31/10/2024	1.579,84	B42F41FB56
RILLO GIUSEPPINA	38	11/09/2024	2.684,00	B30B8C2A0D
SCOTTO EUROFOND	257/2024	31/10/2024	476,82	B422D0800D
SCOTTO EUROFOND	258/2024	31/10/2024	173,94	B422D0E4FF
SCOTTO EUROFOND	259/2024	31/10/2024	219,80	B422D17C6A

- **di stabilire** che le spese relative al bonifico sono a carico del beneficiario;
- **di rendere** la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ARSAC secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Il RUP
(F.to Dott. Francesco Porto)

Il Direttore Amministrativo
(F.to Dott. Antonio Leuzzi)