



Azienda Regionale per lo Sviluppo
dell'Agricoltura Calabrese
GESTIONE IMPIANTI A FUNE

Prot. n. 15361 del 11 NOV 2024

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, AI SENSI DELL'ART. 187 DEL D.LGS. N. 36/2023, DI UN'AREA DI MQ 2000 DA DESTINARE A ATTIVITA' LUDICHE SULLA NEVE UBICATA PRESSO GLI IMPIANTI A FUNE DI CAMIGLIATELLO SILANO GESTITI DA ARSAC CALABRIA

PREMESSA

L'ARSAC Calabria (d'ora in poi ARSAC o Ente) intende concedere in gestione un'area situata presso gli impianti a fune di Camigliatello Silano, che potrebbe essere utilizzata per giochi o attrattive sulla neve. Questa iniziativa è finalizzata a incrementare l'attrattività della zona durante la stagione invernale, offrendo ai visitatori e alle famiglie uno spazio sicuro e attrezzato per attività ricreative sulla neve.

A tal fine, ARSAC avvia la presente indagine di mercato per raccogliere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici qualificati, che saranno successivamente invitati a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento della concessione. La procedura si svolgerà in conformità ai principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, come previsto dal D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 1 – OGGETTO E FINALITÀ

1.1 Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento in concessione di un'area di circa **2000 mq**, suddivisa in due spazi rispettivamente di **1400 mq** e **600 mq**, situata presso gli impianti a fune di **Camigliatello Silano**. L'area potrà essere destinata alla realizzazione e gestione di attività ricreative invernali compatibili con le caratteristiche dell'area.

1.2 Finalità

La concessione ha le seguenti finalità:

- **Valorizzazione del territorio:** Incrementare l'attrattività turistica della zona durante la stagione invernale, offrendo ai visitatori un'ulteriore opportunità di svago e divertimento sulla neve.
- **Promozione di attività ricreative sicure:** Garantire ai frequentatori un ambiente controllato, sicuro e attrezzato per lo svolgimento di attività ludiche sulla neve, in conformità alle normative vigenti.
- **Miglioramento dei servizi offerti:** Ampliare l'offerta di servizi agli utenti degli impianti a fune di Camigliatello Silano, integrando le attività sciistiche con proposte ludiche adatte a tutte le fasce d'età.

L'ARSAC intende quindi individuare un operatore economico qualificato, in grado di gestire l'area con professionalità ed efficienza, garantendo standard elevati di sicurezza e qualità dei servizi offerti.

ARTICOLO 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE

2.1 Durata

La concessione avrà una durata di 5 (cinque) anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e dalla consegna effettiva dell'area oggetto della concessione. Alla scadenza del quinquennio, la concessione si intenderà automaticamente conclusa e non prorogabile, fatte salve eventuali esigenze straordinarie di continuità del servizio, per cui è prevista una proroga tecnica della durata massima di 6 (sei) mesi. Tale proroga tecnica è concessa esclusivamente per il tempo strettamente necessario al completamento della procedura di selezione del nuovo concessionario

2.2 Decorrenza e Termini

La data effettiva di inizio della concessione sarà stabilita nel contratto, tenendo conto dei tempi necessari per:

- L'espletamento delle procedure amministrative.
- L'allestimento e la messa in sicurezza dell'area da parte del concessionario.
- L'ottenimento di eventuali autorizzazioni e permessi necessari allo svolgimento delle attività previste.

2.3 Cessazione Anticipata

L'ARSAC si riserva il diritto di risolvere anticipatamente la concessione nei seguenti casi:

- **Inadempienze contrattuali gravi** da parte del concessionario, quali il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente avviso e dal contratto.
- **Violazioni delle normative vigenti**, in particolare in materia di sicurezza sul lavoro, tutela ambientale e regolarità contributiva.
- **Interruzione ingiustificata del servizio** o mancato utilizzo dell'area per le finalità previste per un periodo superiore a 5 (**cinque**) **giorni** consecutivi, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate.

In caso di cessazione anticipata, il concessionario non avrà diritto ad alcun indennizzo o risarcimento e sarà tenuto a liberare l'area entro il termine stabilito dall'ARSAC, ripristinandola allo stato originario salvo diversa indicazione.

2.4 Rinuncia

Il concessionario potrà rinunciare alla concessione con preavviso scritto di almeno **6 (sei) mesi**, inviato all'ARSAC tramite raccomandata A/R o PEC. In tal caso, il concessionario sarà tenuto a garantire la continuità del servizio fino alla scadenza del termine di preavviso e non avrà diritto ad alcun indennizzo.

ARTICOLO 3 – VALORE DELLA CONCESSIONE E CANONE CONCESSORIO

3.1 Valore della Concessione

Il valore stimato della concessione, determinato sulla base di dati storici relativi a precedenti concessioni, è pari a **€ 25.000,00** annui, per un totale di **€ 137.500,00** per l'intera durata di 5 anni (5 anni iniziali più eventuale proroga di 6 mesi).

Si precisa che il valore della concessione è indicativo può variare in base alle condizioni stagionali, in particolare alla presenza di neve, che incide sull'effettiva fruibilità dell'area per le attività ludiche. Ai sensi dell'art. 177 del DLgs. 36/2023 (Contratto di concessione e traslazione del rischio operativo), il rischio operativo è interamente a carico del concessionario.

3.2 Canone Concessorio

Il concessionario sarà tenuto a corrispondere all'ARSAC un canone concessorio annuo, quale corrispettivo per l'utilizzo dell'area. Il **canone concessorio a base d'asta** è fissato in **€ 2.500,00** annui.

Durante la successiva procedura di gara, gli operatori economici potranno presentare offerte economiche in aumento rispetto a tale importo, nell'ambito della formulazione dell'offerta economica.

3.3 Modalità di Pagamento

Il canone concessorio dovrà essere corrisposto secondo le seguenti modalità:

- **Prima annualità:** il pagamento dovrà essere effettuato entro **30 (trenta) giorni** dalla sottoscrizione del contratto di concessione.
- **Annualità successive:** il pagamento dovrà essere effettuato entro il **31 gennaio** di ogni anno di validità della concessione.

Il mancato pagamento del canone entro i termini stabiliti comporterà l'applicazione degli interessi moratori previsti dalla normativa vigente e qualora si protragga oltre 3 mesi dalle date predette costituirà causa di risoluzione della concessione, previa formale diffida da parte dell'ARSAC.

3.4 Adeguamento del Canone

Il canone concessorio sarà soggetto ad **adeguamento annuale** in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI). L'adeguamento avverrà a partire dalla seconda annualità, applicando la variazione percentuale dell'indice rispetto all'anno precedente.

3.5 Garanzie Finanziarie

A garanzia degli obblighi contrattuali assunti, il concessionario sarà tenuto a costituire, al momento della sottoscrizione del contratto, una **cauzione definitiva** pari al **10%** del valore complessivo del canone concessorio offerto per l'intera durata della concessione, ai sensi dell'articolo 117 del D.Lgs. n. 36/2023. La cauzione potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da istituti autorizzati, secondo le modalità che saranno specificate nella documentazione di gara.

3.6 Oneri Fiscali e Spese Contrattuali

Tutti gli oneri fiscali, comprese le imposte di registro, bollo e altre eventuali spese relative al contratto di concessione, saranno a carico del concessionario.

3.7 Rimborso Spese per Utenze e Servizi

Il concessionario sarà inoltre tenuto a sostenere le spese relative alle utenze (energia elettrica, acqua, ecc.) e ai servizi necessari per lo svolgimento dell'attività, se non diversamente specificato nel contratto.

ARTICOLO 4 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE

4.1 Procedura di scelta del contraente

L'affidamento avviene mediante **avviso di informazione** seguito da successiva **procedura negoziata**, ai sensi degli **articoli 14 e 187 del D.Lgs. n. 36/2023** (di seguito "Codice"). La procedura è finalizzata a garantire la massima trasparenza e concorrenza, nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice.

4.2 Modalità di svolgimento della gara

La procedura si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) **Pubblicazione dell'avviso di informazione:** Il presente avviso è pubblicato per consentire agli operatori economici interessati di manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura negoziata.
- b) **Ricezione delle manifestazioni di interesse:** Gli operatori economici dovranno presentare la propria manifestazione di interesse entro i termini e con le modalità indicate nell'avviso, fornendo la documentazione richiesta.
- c) **Verifica dei requisiti:** L'ARSAC procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, economica e finanziaria, nonché delle capacità tecniche e professionali dichiarate dagli operatori economici mediante il FVOE.
- d) **Invito alla procedura negoziata:** Gli operatori economici risultati idonei saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata, che si svolgerà secondo le modalità stabilite nel **Disciplinare di gara** e nel **Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale**.
- e) **Presentazione delle offerte:** Gli operatori economici invitati dovranno presentare un'offerta tecnica e un'offerta economica, aventi le caratteristiche descritte nella documentazione di gara.
- f) **Valutazione delle offerte:** Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del **miglior rapporto qualità-prezzo**, ai sensi del Codice.
- g) **Aggiudicazione:** L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida.

4.3 Criteri di valutazione

L'aggiudicazione avverrà applicando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del **miglior rapporto qualità-prezzo**, ai sensi degli articoli 108 e 185 del Codice, con i seguenti pesi:

- **Offerta Tecnica:** 80% del punteggio complessivo.
- **Offerta Economica:** 20% del punteggio complessivo.

Offerta Tecnica (massimo 80 punti):

I criteri e i rispettivi punteggi per la valutazione dell'offerta tecnica saranno dettagliati nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, e potranno includere, a titolo esemplificativo:

- **Qualità del piano di gestione:** organizzazione del servizio, modalità operative, gestione del personale.
- **Efficacia delle misure di sicurezza:** soluzioni proposte per garantire la sicurezza degli utenti, piani di emergenza e pronto soccorso, prevenzione dell'invasione delle aree sciabili adiacenti.
- **Innovazione e miglioramenti proposti:** servizi aggiuntivi, iniziative per aumentare l'attrattività e la fruibilità dell'area, proposte per la sostenibilità ambientale.

- **Esperienza e qualifiche professionali:** esperienza nel settore, curriculum del personale chiave.

Offerta Economica (massimo 20 punti):

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito in base all'entità del canone concessorio annuo offerto, che dovrà essere almeno pari al canone a base d'asta di € 2.500,00. La formula per l'assegnazione dei punti sarà specificata nel Disciplinare di gara.

4.4 Commissione giudicatrice

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata dall'ARSAC.

4.5 Facoltà dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- **Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida**, qualora ritenuta congrua e conveniente.
- **Non procedere all'aggiudicazione** se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto della concessione.

4.6 Comunicazioni e informazioni

Tutte le comunicazioni tra gli operatori economici e l'ARSAC avverranno attraverso:

- **Piattaforma telematica:** net4market "Portale Acquisti" in uso dell'Ente.
- **Posta Elettronica Certificata (PEC):** all'indirizzo ufficiogare@pec.arsac.calabria.it.

4.7 Documentazione di gara

I dettagli relativi alla procedura negoziata, ai criteri di valutazione, alle modalità di presentazione delle offerte e alle condizioni contrattuali saranno specificati nel **Disciplinare di gara** e nel **Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale**, che saranno messi a disposizione degli operatori economici invitati alla fase successiva.

ARTICOLO 5 – SOGGETTI AMMESSI A CONCORRERE

5.1 Operatori Economici Ammessi

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dalla normativa vigente, ai sensi dell'articolo 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura di gara in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati saranno responsabili in solido nei confronti dell'ARSAC per le obbligazioni assunte.

Requisiti: Ciascun operatore economico dovrà possedere i requisiti generali di cui all'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023. I requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali dovranno essere posseduti come specificato nel successivo punto 6.3.

Impegni: In caso di RTI non ancora costituiti, dovrà essere presentata, unitamente alla manifestazione di interesse, una dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione.

5.2 Condizioni di Partecipazione

Gli operatori economici, sia in forma singola che associata, per essere ammessi alla gara, dovranno:

- **Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione** previste dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 99 del D.Lgs. n. 36/2023 (cause di esclusione per motivi di ordine generale).
- **Possedere i requisiti di ordine speciale**, ai sensi dell'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023.
- **Non avere, né aver avuto negli ultimi tre anni, contenziosi, controversie o pendenze economiche in corso con l'ARSAC.**

5.2.1 Requisiti Generali

Tutti i partecipanti, sia in forma singola che associata, devono dichiarare:

- **Assenza di cause di esclusione** ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 99 del D.Lgs. n. 36/2023.
- **Regolarità contributiva e fiscale.**
- **Non essere destinatari di provvedimenti interdittivi.**

5.2.2 Requisiti di Idoneità Professionale

- **Iscrizione al Registro delle Imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con l'oggetto della concessione.
- **Possesso delle autorizzazioni** necessarie per l'esercizio delle attività oggetto della concessione.

5.2.3 Capacità Economica e Finanziaria

Potrà essere dimostrata alternativamente mediante

- **Fatturato globale d'impresa:** realizzato negli ultimi **tre esercizi finanziari (2021,2022,2023)**, di importo non inferiore ad € 30.000,00 IVA esclusa nel triennio;

oppure

- **Idonea referenza bancaria:** in alternativa al requisito del fatturato, l'operatore economico potrà presentare una referenza bancaria rilasciata da un istituto di credito, attestante la propria solidità economico-finanziaria e la capacità di far fronte agli impegni contrattuali derivanti dalla concessione.

5.2.4 Capacità Tecniche e Professionali

- **Esperienza pregressa** nella gestione di attività analoghe a quelle oggetto della concessione.
- **Possesso di attrezzature, mezzi e personale qualificato** necessari per l'esecuzione delle prestazioni.
- **Rispetto delle normative in materia di sicurezza sul lavoro** e di prevenzione degli infortuni.

5.3 Avvalimento

Gli operatori economici possono fare ricorso all'istituto dell'**avvalimento** ai sensi dell'articolo 104 del D.Lgs. n. 36/2023, per soddisfare i requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale. In tal caso, dovranno essere presentate le dichiarazioni e la documentazione previste dalla normativa vigente.

5.4 Subappalto

Non è ammesso il subappalto delle attività oggetto della concessione, salvo diversa indicazione specificata nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e nei limiti previsti dalla legge.

5.5 Consorzi

Nel caso di consorzi, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023. I consorzi dovranno indicare, in sede di manifestazione di interesse e successivamente in sede di offerta, per quali

consorziati il consorzio concorre e, in caso di aggiudicazione, l'esecuzione della concessione sarà effettuata esclusivamente dai consorziati indicati.

5.6 Cause di Esclusione

Saranno esclusi dalla partecipazione alla gara gli operatori economici che:

- **Non presentino la documentazione richiesta** entro i termini stabiliti.
- **Rendano dichiarazioni mendaci o incomplete** circa il possesso dei requisiti.
- **Si trovino in situazioni di controllo o collegamento** ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile con altri partecipanti alla gara, se ciò comporta violazione dei principi di concorrenza.
- **Hanno contenziosi, controversie o pendenze economiche in corso con l'ARSAC.**

5.7 Ulteriori Disposizioni

- **Divieto di partecipazione multipla:** Non è ammessa la contemporanea partecipazione alla gara sia in forma singola che in raggruppamento o consorzio, né la partecipazione a più di un raggruppamento o consorzio.
- **Operatori economici esteri:** Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare alle stesse condizioni degli operatori italiani, presentando documentazione equivalente conforme alle normative vigenti nel Paese di stabilimento.

ARTICOLO 6 – SOPRALLUOGO (NON OBBLIGATORIO)

Il sopralluogo sull'area oggetto della concessione non è obbligatorio, ma è consigliato agli operatori economici al fine di acquisire una piena consapevolezza delle caratteristiche del sito e delle condizioni specifiche, inclusi eventuali fattori stagionali che potrebbero influire sull'utilizzabilità dell'area.

Per prenotare il sopralluogo, gli interessati devono contattare:

- **Il Sig. Vincenzo Puleio;**
- **Telefono: 0984578037 ore ufficio;**
- **Email: cabinoviacamigliatello@arsac.calabria.it.**

Le richieste di sopralluogo devono essere inviate entro il **23/11/2024**, con almeno **3 (tre) giorni lavorativi** di preavviso rispetto alla data desiderata per la visita.

- Il sopralluogo si svolgerà in presenza di un rappresentante dell'Ente concedente.
- Non è prevista la consegna di attestati di sopralluogo.
- Eventuali chiarimenti o informazioni aggiuntive possono essere richiesti durante il sopralluogo o successivamente, attraverso le modalità di comunicazione previste.
- L'ARSAC declina ogni responsabilità per eventuali incidenti o danni occorsi durante il sopralluogo agli operatori economici o ai loro rappresentanti.
- La partecipazione al sopralluogo implica l'accettazione integrale delle condizioni sopra descritte.

ARTICOLO 7 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO O CONCESSIONARIO

7.1 Gestione e Sicurezza dell'Area

L'affidatario o concessionario si impegna a:

- **Gestire l'area concessa** in modo efficiente, assicurando un servizio continuo e di qualità durante tutto il periodo di apertura previsto.
- **Garantire la sicurezza degli utenti**, adottando tutte le misure necessarie per prevenire incidenti e infortuni, in conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni.
- **Delimitare l'area** con adeguate **reti di protezione** e **materassi di sicurezza**, al fine di prevenire l'accesso non autorizzato e proteggere gli utenti.
- **Installare segnaletica chiara e visibile** che indichi i confini dell'area, le norme di comportamento, le istruzioni per l'uso delle attrezzature e le informazioni relative alla sicurezza.
- **Impedire l'invasione delle aree sciabili adiacenti** da parte degli utenti, tramite personale proprio incaricato della sorveglianza e adeguate barriere fisiche.

7.2 Servizi di Pronto Soccorso

- **Garantire una postazione di pronto soccorso** all'interno dell'area concessa, attrezzata con i presidi medici necessari per il primo intervento in caso di infortuni o malori.
- **Assicurare la presenza di personale qualificato** per il primo soccorso, in possesso delle certificazioni e abilitazioni previste dalla legge.
- **Collaborare con associazioni locali** dotate di ambulanze e personale medico, per garantire un servizio di emergenza rapido ed efficiente.

7.3 Personale e Formazione

- **Impiegare personale qualificato e adeguatamente formato** per lo svolgimento delle attività previste, inclusi addetti alla sorveglianza, all'assistenza degli utenti e al pronto soccorso.
- **Assicurare la formazione continua del personale**, in particolare riguardo alle norme di sicurezza, alle procedure di emergenza e all'uso corretto delle attrezzature.

7.4 Manutenzione e Pulizia

- **Effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria** delle attrezzature e delle strutture presenti nell'area concessa, garantendone la piena efficienza e sicurezza.
- **Mantenere l'area pulita e in ordine**, provvedendo alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti nel rispetto delle normative ambientali.
- **Ripristinare l'area** al termine della concessione, riconsegnandola all'Ente nelle stesse condizioni in cui è stata affidata, salvo il normale deperimento d'uso.

7.5 Conformità Normativa

- **Rispettare tutte le normative vigenti**, nazionali e locali, relative allo svolgimento delle attività oggetto della concessione, incluse quelle in materia di sicurezza, igiene, ambiente e lavoro.
- **Ottenere tutte le autorizzazioni e i permessi necessari** per lo svolgimento delle attività, a proprio carico e cura.
- **Applicare le disposizioni dell'Ente concedente**, osservando le direttive, le istruzioni operative e le eventuali ulteriori prescrizioni impartite.

7.6 Assicurazioni e Garanzie

- **Stipulare e mantenere attiva** per tutta la durata della concessione una **polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi**, con un massimale non inferiore a **€ 2.000.000,00**, a copertura dei rischi connessi alle attività svolte.
- **Fornire all'Ente copia delle polizze assicurative** e delle relative quietanze di pagamento, nonché comunicare tempestivamente eventuali modifiche o rinnovi.
- **Costituire una cauzione definitiva** pari al **10%** del valore complessivo del canone concessorio offerto per l'intera durata della concessione, secondo le modalità indicate nella documentazione di gara.

7.7 Canone Concessorio

- **Corrispondere puntualmente** all'Ente il canone concessorio annuo, secondo le modalità e i termini stabiliti nel contratto di concessione.
- **Adeguare il canone** in base alle eventuali variazioni contrattualmente previste, come l'adeguamento ISTAT.

7.8 Divieti e Obblighi Contrattuali

- **Non cedere, né sub-concedere** in tutto o in parte la concessione o i diritti derivanti, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Ente concedente.
- **Non apportare modifiche strutturali** all'area o alle attrezzature senza il consenso dell'Ente.
- **Rispettare gli orari di apertura e chiusura** stabiliti, salvo diversa autorizzazione dell'Ente.

7.9 Responsabilità

- **Assumersi ogni responsabilità** civile, penale e amministrativa derivante dallo svolgimento delle attività oggetto della concessione.
- **Manlevare e tenere indenne** l'Ente da qualsiasi pretesa, richiesta di risarcimento o sanzione derivante da azioni o omissioni imputabili al concessionario.

7.10 Controlli e Vigilanza

- **Consentire all'Ente** e agli organi di controllo competenti di effettuare ispezioni e verifiche sull'area concessa e sulle attività svolte.
- **Collaborare attivamente** durante le attività di controllo, fornendo tutte le informazioni e la documentazione richiesta.

7.11 Ulteriori Obblighi

- **Adottare misure per la tutela ambientale**, evitando qualsiasi forma di inquinamento o degrado dell'area e delle zone circostanti.
- **Promuovere comportamenti rispettosi dell'ambiente** tra gli utenti, attraverso campagne informative e la predisposizione di adeguata segnaletica.
- **Garantire l'accessibilità** dell'area alle persone con disabilità, nel rispetto delle normative vigenti in materia di eliminazione delle barriere architettoniche.

ARTICOLO 8 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

8.1 Modalità di Presentazione della Manifestazione di Interesse

Gli operatori economici interessati a partecipare all'indagine di mercato devono presentare una manifestazione di interesse secondo le modalità e nei termini indicati nel presente articolo.

8.2 Modalità di Invio

Le manifestazioni di interesse alla presente indagine di mercato dovranno essere redatte secondo il modello allegato A alla presente e trasmessa mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo: manifestazioni@pec.arsac.calabria.it.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: *"Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione dell'area ludica sulla neve presso gli impianti a fune di Camigliatello Silano"*.

8.3 Termine per la Presentazione

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **27/11/2024**. Le manifestazioni pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

8.4 Documentazione da Presentare

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione**, redatta secondo il fac-simile allegato (Allegato A), compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- b) Copia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante.
- c) Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al presente avviso, compresa l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023.
- d) Autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

8.5 Requisiti Formali per la Validità della Manifestazione di Interesse

Per essere considerata valida, la manifestazione di interesse deve:

- **Pervenire esclusivamente, a pena di esclusione, tramite l'indirizzo pec indicato** al punto 9.2.
- **Essere presentata entro il termine perentorio** indicato al punto 9.3.
- **Essere completa** di tutta la documentazione richiesta al punto 9.4.
- **Essere sottoscritta** dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di firma, allegando in tal caso apposita delega o procura.
- **Essere redatta in lingua italiana**. Eventuali documenti in lingua straniera dovranno essere accompagnati da traduzione giurata in italiano.

8.6 Esclusioni

Saranno escluse le manifestazioni di interesse che:

- **Pervengano oltre il termine** indicato al punto 9.3.
- **Siano incomplete** o mancanti della documentazione obbligatoria richiesta.
- **Non siano sottoscritte** dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri.

8.7 Ulteriori Disposizioni

- **Non è ammessa** la presentazione di più manifestazioni di interesse da parte dello stesso operatore economico, sia in forma singola che associata.

- **Non è ammessa** la presentazione di manifestazioni di interesse in forma anonima o con dati non verificabili.
- **L'operatore economico** si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese e alla conformità dei documenti presentati.

8.8 Successive Fasi della Procedura

Gli operatori economici che avranno presentato regolare manifestazione di interesse e risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno successivamente invitati a partecipare alla procedura negoziata, con lettera di richiesta di offerta comprensiva della documentazione di gara da presentare entro 10 gg, tramite la piattaforma elettronica Net4market "Portale Acquisti" in uso dell'ARSAC.

ARTICOLO 9 – PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO

9.1 Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso di indagine di mercato è pubblicato:

- Sul **profilo del committente** dell'ARSAC, all'indirizzo web: <https://arsac.calabria.it/bandi-e-avvisi-di-gara/>, nella sezione "**Bandi di gara e avvisi**".
- All'**Albo Pretorio Online** dell'ARSAC.
- Sui canali previsti dalla normativa vigente per garantire adeguata pubblicità e trasparenza della procedura, in conformità all'articolo 85 del D.Lgs. n. 36/2023.

9.2 Accesso alla Documentazione

Tutta la documentazione relativa all'indagine di mercato è disponibile e scaricabile liberamente dal sito web dell'ARSAC, all'indirizzo sopra indicato. Eventuali aggiornamenti, integrazioni o comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno pubblicati sul medesimo sito.

9.3 Comunicazioni e Richieste di Chiarimenti

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire per iscritto entro il **22/11/2024**, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo ufficiogare@pec.arsac.calabria.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura: "*Richiesta di chiarimenti – Indagine di mercato per concessione area ludica sulla neve*".

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente X nella sezione dedicata alla presente procedura, al fine di garantire la massima trasparenza e parità di trattamento tra gli operatori economici.

9.4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** è il Sig. Salvatore Frangella, che svolgerà le funzioni previste dalla normativa vigente.

ARTICOLO 10 – REVOCA DELLA PROCEDURA

L'ARSAC si riserva la facoltà di revocare, in qualsiasi momento e per giustificati motivi, la presente procedura di indagine di mercato e la successiva procedura negoziata, senza che i soggetti partecipanti possano avanzare pretese, richieste di risarcimento o indennizzi di qualsiasi natura.

L'ARSAC si riserva altresì la facoltà di:

- **Modificare il contenuto del presente avviso**, qualora necessario per motivi di interesse pubblico, dandone adeguata comunicazione ai partecipanti.
- **Sospendere temporaneamente la procedura**, con eventuale successiva riattivazione, previa comunicazione agli operatori economici partecipanti.

ARTICOLO 11- DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale né invito a presentare offerta e non vincola in alcun modo l'ARSAC, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura, o di non dar seguito all'affidamento, senza che i soggetti interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La partecipazione alla presente indagine di mercato implica l'accettazione integrale di tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

Normativa di Riferimento

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e le altre norme vigenti in materia di contratti pubblici e concessioni.

Trattamento dei Dati Personali

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento è l'ARSAC. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato e agli eventuali procedimenti ad essa correlati.

Il RUP
Rag. Salvatore Frangella

