

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO
Ufficio Assistenza e Previdenza

DETERMINAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N. 1229 del 20 NOV. 2024

OGGETTO: Concessione permessi retribuiti, art. 33, comma 3, Legge 104/1992. Dipendente
Matricola n° _____.

Servizio Finanziario

Ai sensi della L. R. 4.02.2002 n. 8 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 20 NOV. 2024

e fino al 04 DIC. 2024

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Lorusso

A.R.S.A.C.

SETTORE AMMINISTRATIVO

Ufficio Assistenza e Previdenza

Il Dirigente

VISTO:

- la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 81 del 12 ottobre 2023, con il quale la dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Commissario Straordinario dell'ARSAC;
- il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021, con il quale il Direttore Generale ha conferito al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Regionale della Calabria n. 283 del 18.04.2024, che ha approvato il Bilancio di Previsione ARSAC 2024-2026;
- la determinazione n. 753 del 31 luglio 2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione con la responsabilità di prima fascia, n. 04 "*Previdenza, contributi e affari giuridici del personale*", istituito presso il Settore Amministrativo con sede a Cosenza, al P. Agr. Mario Ciardullo, per il periodo dal 01.08.2023 al 31.07.2024 e, prorogato fino al 31/12/2024 con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 119/CS del 30/09/2024.

PRESO ATTO CHE: il dipendente **Matricola n° _____**, in servizio presso il Ce. D. A. n. 14 "Altopiano del Monte Poro", con istanza scritta, acquisita al protocollo generale dell'Azienda in data 07 Novembre 2024 con il n° 15129, ha fatto richiesta per la concessione dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/92, per assistere il proprio familiare, portatore di handicap in situazione di gravità.

VISTO:

- l'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/1992 e sue ss.mm.ii.;
- il verbale della Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap dell'INPS di Avellino del 23/10/2024, che riconosce al familiare del richiedente lo stato di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, legge 104/1992, e che lo stesso non prevede revisioni;
- la dichiarazione resa dall'interessato in sede di domanda, da cui si evince:
 - che la persona disabile in situazione di gravità non è ricoverata a tempo pieno;
 - che altro familiare, beneficia dei permessi o dei riposi per la stessa persona disabile in situazione di gravità;
 - che la persona disabile in situazione di gravità non è coniugata;

- che il richiedente risiede in comune situato a distanza stradale superiore a 150 km rispetto alla residenza della persona disabile in situazione di gravità;
- che lo stesso si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della titolarità del beneficio concesso.

RITENUTO: sulla scorta delle dichiarazioni e certificazioni rese e della normativa vigente, di dover accogliere l'istanza del dipendente in argomento concedendo allo stesso, così come da richiesta, la fruizione a **GIORNI** dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge n. 104/92, per assistere il proprio familiare portatore di handicap in situazione di gravità, sussistendo, nel caso di specie, tutte le condizioni previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI PRENDERE ATTO della richiesta del dipendente **Matricola n° _____**, in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed orario di lavoro Part Time al 50%, presso il il Ce. D. A. n. 14 "Altopiano del Monte Poro" e di **CONCEDERE**, a decorrere dalla data di ricezione della richiesta 07 Novembre 2024, la fruizione a GIORNI dei benefici previsti dalla Legge n. 104/92, art. 33, comma 3 per assistere il proprio familiare portatore di handicap in situazione di gravità.

DI SPECIFICARE che il richiedente ha la possibilità di fruire, in applicazione del CCNL di categoria e alle disposizioni INPS riportate nel **messaggio n. 16866** del 28/06/2007 e **messaggio n. 3114** del 07/08/2018, nel limite massimo complessivo di giorni mensili fruibili alternativamente tra tutti gli aventi diritto, di giorni **1 (uno)** di permesso mensile retribuito.

DI STABILIRE CHE:

- il dipendente è tenuto a comunicare con congruo anticipo, al responsabile della struttura presso cui presta servizio, la data di fruizione del giorno di permesso;
- il richiedente è tenuto ad attestare con titolo di viaggio, o altra documentazione idonea, il raggiungimento del luogo di residenza del familiare assistito, tenuto conto che lo stesso risiede in comune situato a distanza stradale superiore a 150 km dal luogo di residenza del dipendente;

DI FARE OBBLIGO al dipendente di comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della titolarità del beneficio concesso, e di attenersi, per ciò che riguarda la modalità di fruizione dei permessi previsti dalla legge 104/92, a quando disposto con circolare n° 14/2021.

DI TRASMETTERE copia del presente atto: *all'interessato* per il godimento del permesso retribuito concesso, *all'Ufficio Assistenza e Previdenza, all'Ufficio Disciplina, all'Ufficio Trattamento Economico, al CED, al Ce. D. A. n° 14 (VV), al Settore Programmazione e Divulgazione e alla Postazione Timbrature di Cosenza (Gianluca Abate)* per i provvedimenti di competenza;

DI RENDERE immediatamente esecutivo il presente provvedimento e di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Titolare i. E. Q.
Previdenza, Contributi e
Affari Giuridici del Personale
(*F.to P. Agr. Mario CIARDULLO*)

Il Dirigente
Settore Amministrativo
(*F.to Dott. Antonio LEUZZI*)