

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO
Ufficio Assistenza e Previdenza

DETERMINAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N. 512 del 03 GIU. 2024

OGGETTO: Permessi retribuiti, art. 33, comma 3, Legge 104/1992. Dipendente **Matricola n° 810527.**

Servizio Finanziario

Ai sensi della L. R. 4.02.2002 n. 8 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Maria Tiziana Bisconte

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 03 GIU. 2024

e fino al 17 GIU. 2024

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Lepore

A.R.S.A.C.

SETTORE AMMINISTRATIVO *Ufficio Assistenza e Previdenza*

Il Dirigente

VISTO:

- la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 81 del 12 Ottobre 2023, con il quale la dott.ssa Fulvia Michela Caligiuri è stata nominata Commissario Straordinario dell'ARSAC;
- il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021, con il quale il Direttore Generale ha conferito al Dott. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Regionale della Calabria n. 283 del 18.04.2024, che ha approvato il Bilancio di Previsione ARSAC 2024-2026;
- la determinazione n. 753 del 31 luglio 2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione n. 04 "*Previdenza, contributi e affari giuridici del personale*", istituito presso il Settore Amministrativo con sede a Cosenza, al P. Agr. Mario Ciardullo, a far data dal 01.08.2023 e fino al 31.07.2024, con la responsabilità di prima fascia;

PRESO ATTO che il dipendente identificato con **Matricola n° 810527** in servizio c/o la Gestione Acquedotti con sede a Villa Margherita - Crotone, con rapporto di lavoro Full Time a tempo indeterminato, con istanza scritta, acquisita al protocollo generale dell'Azienda in data 30 Maggio 2024 con il n° 7582, ha informato l'Azienda che intende fruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge n. 104/92, in quanto portatore di handicap in situazione di gravità;

VISTO:

- l'art. 33, comma 6 della Legge n. 104/1992 e sue ss.mm.ii.;
- la copia del verbale, rilasciato dal Centro Medico Legale dell'INPS di Crotone in data 12 Febbraio 2024, che definisce il dipendente, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/92, persona portatore di handicap in situazione di gravità;
- la copia della domanda on line presentata dal dipendente all'INPS di Crotone in data 29/05/2024 per usufruire dei benefici di cui all'art. 33, comma 6, della legge 104/1992;
- la dichiarazione resa dall'interessato in sede di domanda, da cui si evince:
 - che lo stesso non è ricoverato a tempo pieno c/o Istituti Specializzati di cura ed assistenza;
 - che lo stesso si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della titolarità del beneficio concesso;

RITENUTO sulla scorta delle dichiarazioni e certificazioni rese, di dover provvedere al riguardo

DETERMINA

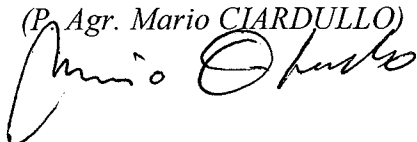
per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI PRENDERE ATTO della richiesta del dipendente identificato con **Matricola n° 810527**, in servizio c/o la Gestione Acquedotti con sede a Villa Margherita - Crotone con rapporto di lavoro Full Time a tempo indeterminato, e di **CONSENTIRE**, nelle more di ricevere dall'INPS il provvedimento di accoglimento/diniego, la fruizione dei permessi previsti dall'art. 33, comma 6, dalla Legge n. 104 del 05/02/1992;

- **di specificare** che il richiedente ha la possibilità di fruire, in applicazione del CCNL di categoria e alle istruzioni riportate nel **messaggio INPS n. 16866** del 28/06/2007, alternativamente di:
 - **2 ore** di riposo orario giornaliero;
o
 - **3 giorni** di permesso mensile;
o
 - **24 ore** mensili da ripartire nelle giornate lavorative secondo le esigenze personali, tenendo presente che non è possibile usufruire di permessi per frazioni di ore;
- **di stabilire** che il dipendente è tenuto a comunicare con congruo anticipo, al responsabile della struttura presso cui presta servizio, le date e le modalità di fruizione dei permessi in oggetto;
- **di fare obbligo** al dipendente di comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della titolarità del beneficio concesso, e di attenersi, per ciò che riguarda la modalità di fruizione dei permessi previsti dalla legge 104/92, a quando disposto con circolare n° 14/2021;
- **di trasmettere** copia del presente atto all'*interessato* per il godimento del permesso retribuito concesso, all'*Ufficio Assistenza e Previdenza*, alla *Gestione Acquedotti*, al *CED*, e alla *Postazione Timbrature di Cosenza (Pierpaolo Noce)* per i provvedimenti di competenza;
- **di rendere** immediatamente esecutivo il presente provvedimento;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Titolare i. E. Q.
Previdenza, Contributi e
Affari Giuridici del Personale

(P. Agr. Mario CIARDULLO)



Il Dirigente
Settore Amministrativo
(Dott. Antonio LEUZZI)

