

A.R.S.A.C
Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese
Viale Trieste, 93 – Cosenza

Deliberazione del Direttore Generale

n° 58 /DG

del 10 APR. 2023

Oggetto: Approvazione Convenzione tra ARSAC (*Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese*) ed Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Panella Vallauri" di Reggio Calabria con sede in Via Emilio Cuzzocrea, 22 – Reggio Calabria.

Il Direttore Generale

assistito dal Dirigente del Settore Amministrativo, Dott. **LEUZZI Antonio**, presso la sede dell'Azienda, assume la seguente deliberazione:

PREMESSO:

- che con Legge n. 66 del 20/12/2012 è stata istituita l'ARSAC;
- che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 108 del 25.08.2020 il **Dr. MAIOLO Bruno** è stato nominato **Direttore Generale** dell'ARSAC Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese;
- che con provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021 è stato conferito al Dr. **LEUZZI Antonio** l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- che con deliberazione **n. 01/D.G. del 12 gennaio 2023** è stato approvato da parte del Direttore Generale il progetto di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 che costituisce parte integrante della sopra menzionata deliberazione, con le risultanze complessive finanziarie in esso riportate, nonché, il bilancio di previsione triennale 2023-2025 che anch'esso costituisce parte integrante della sopra menzionata deliberazione;
- che con deliberazione **n. 2 DG del 19 gennaio 2023**, è stata autorizzata la gestione in via provvisoria del bilancio esercizio 2023, limitatamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;
- **ATTESO CHE L'ARSAC:**
 - ha tra i compiti d'istituto l'ammodernamento e lo sviluppo dell'agricoltura regionale, mediante azioni di promozione, divulgazione, sperimentazione e formazione; favorisce l'ammodernamento e lo sviluppo dell'agricoltura mediante azioni di promozione, divulgazione, sperimentazione e trasferimento di processi innovativi nel sistema produttivo agricolo, agro-alimentare ed agroindustriale.
 - elabora e realizza progetti di sviluppo sperimentale e dimostrazione di tutto ciò che attiene le attività di produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli ed agroalimentari. Cura e promuove, altresì, lo sviluppo dell'agricoltura biologica, dei sistemi di lotta guidata ed integrata e di risanamento e difesa dei terreni a tutela dell'ambiente e della qualità;
 - presta, altresì, su richiesta, attività di consulenza ed assistenza per studi e progetti agli enti locali ed agli organismi pubblici e privati, operanti nel territorio regionale;
 - può coadiuvare le scuole di ogni ordine e grado nella realizzazione di progetti di ricerca, formativi e di consulenza finalizzati alla riscoperta dell'agricoltura ed ai metodi di coltivazione, delle tradizioni culturali, storiche, ambientali, gastronomiche (multifunzionalità);

- è iscritta al Registro della Camera di Commercio di Cosenza, per l'Alternanza Scuola- Lavoro, introdotto dalla Legge 107/2015, sostenendo il rapporto di collaborazione tra mondo professionale e scolastico, promuovendo iniziative in favore di studenti di vari Istituti scolastici, al fine di agevolare le scelte professionali degli stessi, realizzando momenti di alternanza studio-lavoro nell'ambito dei processi formativi;
- nell'attuale sistema di istruzione secondaria superiore, cura la realizzazione di percorsi formativi e di orientamento, i quali, costituiscono uno strumento metodologico efficace per l'acquisizione di competenze tecnico-professionali volte ad indirizzare gli studenti alle successive scelte di studio e di lavoro.

CONSIDERATO CHE Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Panella Vallauri":

- ha rappresentato la necessità di instaurare un rapporto di collaborazione con questa Azienda per la realizzazione di *Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)*;
- ha evidenziato che ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 77/05 tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107 art. 1 commi 33-43 i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano triennale dell'offerta Formativa dell'Istruzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- con p.e.c. del 31 marzo 2023, l'Istituto ha richiesto la collaborazione e supporto dell'ARSAC, per la realizzazione di alcune attività previste nei PCTO *Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento* al fine di favorire l'acquisizione da parte dei giovani di competenze spendibili nel mercato del lavoro, predisponendo, di concerto con questa Azienda, una Convenzione per lo svolgimento delle attività tra i due Enti.

TUTTO CIO PREMESSO E CONSIDERATO:

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Programmazione e Divulgazione;
 Acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Finanziario;
 Acquisito il parere di regolarità amministrativa e di legittimità espresso dal Dirigente del Settore Amministrativo.
 Per tutto quanto sopra esposto.

DELIBERA

- di approvare la convenzione allegata che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la quale disciplina i termini del rapporto tra i due Enti, ai fini dello svolgimento delle predette attività;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile;
- di stabilire che l'attività **non comporta spese aggiuntive a carico dell'ARSAC** stessa;

di trasmettere copia della presente deliberazione al Settore Amministrativo, al Servizio Finanziario, al Settore Programmazione e Divulgazione, al Dirigente del Ce.S.A. n. 9 di Reggio Calabria, ai Tutor formativi esterni - tecnici ARSAC dr.ssa Rumi Maria e dr.ssa D'Aquì Caterina c/o Ce.S.A. n. 9 Reggio Calabria e all' **Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Panella Vallauri"** di Reggio Calabria con sede in Via Emilio Cuzzocrea, 22 – Reggio Calabria, per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRATIVO
 (dr. Antonio Leuzzi)

IL DIRETTORE GENERALE
 (dr. Bruno Maiolo)

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio, ai sensi della Legge Regionale n. 8 del 04/02/2002 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
(dr. ssa Rosamaria Siriani)

IL RESPONSABILE UFFICIO BILANCIO
(dr. Salvatore Pace)

IL DIRIGENTE SETTORE AMMINISTRATIVO
(dr. Antonio Leuzzi)

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Bruno Maiolo)



L'avviso di pubblicazione e notificazione del presente atto viene affisso all'albo dell'ARSAC.

In data: 18 APR. 2023 sino al 10 2 MAG. 2023



CONVENZIONE DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

TRA

L'Istituto Tecnico Tecnologico "Panella Vallauri" di Reggio Calabria con sede in Reggio di Calabria, via Emilio Cuzzocrea 22, codice fiscale **92081310804**, C.M. **RCTF05000D** d'ora in poi denominato **"Soggetto promotore"**, rappresentato dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Teresa Marino, nata a REGGIO CALABRIA il 27/06/1976, codice fiscale **MRNTRS76H67H224E**

E

ARSAC (Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese) Ente Pubblico, con sede legale ed amministrativa in Viale Trieste 95, 87100 Cosenza – Regione Calabria, Italia, Partita IVA: 03268540782; Rappresentante legale Dr. Bruno Maiolo nato a Cosenza il 28/01/1961, MLA BRN 61A28 D086N, residente per la carica a Cosenza in Viale Trieste 95, tel 0984.6831, fax 0984.683296, pec arsac@pec.arsac.calabria.it

Premesso che

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in **"percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento"**
- ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

L'ARSAC (Azienda Regionale per lo Sviluppo Agricolo Calabrese)), qui di seguito indicata/o anche come il **"soggetto accogliente"**, si impegna ad assistere e guidare a titolo gratuito e svolgere le attività previste nel presso **n°17 studenti**, nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) della scuola Istituto Tecnico Tecnologico "Panella

Vallauri" "Soggetto Promotore" secondo le modalità di volta in volta concordate tra le Parti con riferimento alle attività indicate al successivo art. 2, comma 3,

Art. 2

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da tutors formativi della struttura, indicati dal soggetto ospitante, denominati tutors formativi esterni.
4. Per ciascun allievo assistito dalla struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nel PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente; Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 61
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il Tutor formativo esterno, (tecnici dell'ARSAC Dott.ssa Maria Rumi, nata a Reggio Calabria il 17/05/1965 CF RMUMRA65E57H224A e Dott.ssa da Caterina Maria Rosaria D'Aqui' nata a Reggio Calabria il 13/07/1962 CF DQACRN62L53H224).

svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;

- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le figure dei tutors interni ed esterni condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso il/i beneficiario/i del percorso/i per le competenze trasversali e per l'orientamento è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- ☐ tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
- ☐ informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
- ☐ designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 6

Il soggetto ospitante si impegna a:

- a. garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b. rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c. consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d. informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari; e individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto accogliente.

- periodo: dal 30/10/2022 a 10/06/2023
- durata e articolazione: concordate di volta in volta con l'Istituzione Scolastica.
- sede dell'attività in alternanza: ITI Panella Vallauri RC

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto accogliente e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

Reggio Calabria 31/03/2023

ITI "PANELLA /VALLAURI" REGGIO CAL.

Rappr. Scuola

Prof.ssa Teresa Marino

Teresa Marino



ARSAC

Rappr. Legale/Delegato

Dr. Bruno Maiolo
Bruno Maiolo
A.R.S.A.C.
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Bruno Maiolo