

A.R.S.A.C.
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

SETTORE RICERCA APPLICATA E SPERIMENTAZIONE

Registro delle Determinazioni
DIREZIONE GENERALE
ARSAC

N. 1261 Del 20 DIC, 2022

Oggetto: determina liquidazione fattura per il trasferimento di mezzi ed attrezzature dal CSD Molarotta al CSD Montebeltrano, sul cap. n° U3101013101 "Spese per servizi ausiliari CSD";
RUP P.a. Francesco G. De Rose.
CIG. ZC33891702.

Servizio Finanziario

Impegno N° 1211 Anno 2022

Ai sensi della L.R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
Dr.ssa Rosamaria Sirianni

R. Sirianni

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 20 DIC, 2022
e fino al 31 GEN, 2023

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Lauzzi

A. Lauzzi

A.R.S.A.C.
SETTORE RICERCA APPLICATA E SPERIMENTAZIONE

Il Dirigente

Visti:

- la L.R. n. 66 del 20 dicembre 2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 108 del 25 Agosto 2020, con il quale il Dr. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'ARSAC;
- il Provvedimento n.05/21 del 22.12.2021 con il quale il Direttore Generale ha conferito al Dr. Leuzzi Antonio l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo;
- il provvedimento n. 06 del 23/12/2021, con il quale il Direttore Generale ha disposto di mantenere ad interim la Responsabilità del Settore "Ricerca Applicata e Sperimentazione" e "Programmazione e Divulgazione";
- la determinazione n. 930 del 25/11/2021 con la quale è stato conferito l'incarico di P.O. n. 43, come Direttore del Centro Sperimentale Dimostrativo di Montebeltrano al P.A. Francesco G. De Rose;
- la determinazione n. 979 del 02/12/2022 con la quale il P.A. Francesco G. De Rose è stato nominato Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro per il funzionamento del CSD di Montebeltrano;
- la deliberazione n. 128/CS del 16/10/2018 con la quale è stato approvato il regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione dei lavori, beni e servizi, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 149 del 28/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione n. 01 del 10/01/2022 del Direttore Generale con la quale si autorizza la gestione in via provvisoria del bilancio di che trattasi, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;

Premesso che si rende necessario ed urgente il trasferimento di mezzi ed attrezzature dal CSD Molarotta al CSD Montebeltrano, per come autorizzato dal Direttore Generale con nota prot. n°1077 del 27/01/2022, per lo svolgimento delle varie attività del Centro;

Vista la Determinazione a contrarre e di affidamento n°1111 del 21/11/2022, con la quale è stato richiesto il trasferimento di mezzi ed attrezzature dal CSD Molarotta al CSD, alla **Ditta Morrone Pietro**, con sede in Via Roma n° 1/F, 87059 Casali del Manco (CS) p.i. n° 01459310783, PEC morronepietro@pec.it;

Considerato l'impegno di spesa n° 1211 anno 2022;

Vista la fattura n° c/terzi192022/ del 12/12/2022 prot. ARSAC n°15908 del 13/12/2022 emessa dalla **Ditta Morrone Pietro**, con sede in Via Roma n° 1/F, 87059 Casali del Manco (CS) p.i. n° 01459310783, PEC morronepietro@pec.it;

Verificati a seguito di riscontro:

- la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- l'assenza di annotazioni a mezzo casellario informatico ANAC;
- il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del lgs 50/2016 mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, depositato agli atti e per le quali questa Azienda si riserva la facoltà di compiere le relative verifiche;

Preso atto che

- che la fornitura è stata effettuata per come richiesto, come da dichiarazione di avvenuta fornitura rilasciata dal D.E.C. p.a. De Rose Francesco G.;

Su proposta del Direttore nonché R.U.P del C.S.D. Montebeltrano. p.a. Francesco G. De Rose, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità degli atti resa dal Direttore del CSD preposto alla Struttura medesima;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

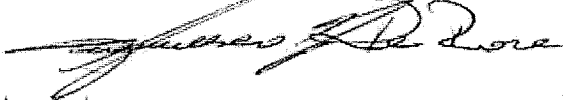
di liquidare la fattura elettronica n° c/terzi192022/ del 12/12/2022, per una spesa complessiva di **€ 610,00** (Seicentodieci/00) IVA inclusa, che graverà sul capitolo n° **U3101013101** "Spese per servizi ausiliari CSD" del corrente esercizio finanziario alla **Ditta Morrone Pietro**, con sede in Via Roma n° 1/F, 87059 Casali del Manco (CS) **p.i. n° 01459310783**, PEC morronepietro@pec.it;

Le spese relative ai bonifici sono a carico del beneficiario.

Di rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

Il RUP

P.A. Francesco Giuseppe De Rose



Il Dirigente

Dott. Bruno Maiolo

