

**A.R.S.A.C.**  
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE  
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

**SETTORE RICERCA APPLICATA E SPERIMENTAZIONE**

**Registro delle Determinazioni  
DIREZIONE GENERALE  
ARSAC**

N. 1259 del 19 DIC. 2022

**Oggetto:** Determina di liquidazione fattura per € 305,00  
Cap. U12 030 11501 "Spese per servizi ausiliari"  
Fornitura di: ritiro RAEE toner esausti  
R.U.P.: Dr.ssa Luigia Angela IULIANO. CIG: Z0438AC3F5

**Servizio Finanziario**

Impegno n° 1240 Anno 2022

Ai sensi della L.R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE  
IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA  
*Dr.ssa Rosanna Siranni*

**Pubblicata all'Albo dell'ARSAC**

In data 19 DIC. 2022

e fino al 02 GEN. 2023

**IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.**  
*Dr. Antonio Luzzi*

A.R.S.A.C.  
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE  
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

SETTORE RICERCA APPLICATA E SPERIMENTAZIONE

IL DIRIGENTE

**Visti:**

- la **LEGGE REGIONALE n. 66 del 20/12/2012** con la quale è stata istituita l'*Azienda Regionale per lo Sviluppo della Agricoltura Calabrese (ARSAC)*;
- la **DELIBERA n. 128/CS del 16/10/2018** con la quale è stato approvato il regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, beni e servizi, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
- il **DECRETO** del Presidente della Giunta Regionale **n. 108 del 25/08/2020** con il quale il Dr. **MAIOLO Bruno** è stato nominato **Direttore Generale dell'ARSAC**;
- il **PROVVEDIMENTO n. 5/DG del 22/12/2021** con il quale è stato conferito al Dr. **LEUZZI Antonio** l'incarico di **Dirigente del Settore Amministrativo**.
- il **PROVVEDIMENTO n. 6/DG del 23/12/2021** con il quale il Dr. **MAIOLO Bruno** mantiene ad interim la responsabilità del **Settore Programmazione e Divulgazione** e del **Settore Ricerca Applicata e Sperimentazione**.
- la **DELIBERA n. 149 D.G. del 28/12/2021** con la quale il **Direttore Generale** ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio **2022**;
- la **DELIBERA n. 1 D.G. del 10/01/2022** con la quale il **Direttore Generale** ha autorizzato la gestione provvisoria, in dodicesimi, del bilancio di previsione **esercizio 2022**, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, dalle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi ed obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, di imposte e tasse, ed in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi alla Azienda;
- il **DECRETO n. 294 del 05/05/2006** con il quale è stato conferito alla Dr.ssa **IULIANO Luigia Angela** l'incarico di **Direttore del C.S.D. di Lamezia Terme**;
- la **DETERMINAZIONE n. 31 del 19/01/2022** con cui la Dr.ssa **IULIANO Luigia Angela** è stata nominata **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)** ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 per il funzionamento del C.S.D. di Lamezia Terme;

**Premesso** che si é reso necessario, urgente ed indifferibile provvedere ad individuare un operatore economico cui affidare il: **ritiro RAEE toner esausti**, necessario presso il **Centro Sperimentale Dimostrativo di Lamezia Terme**, per una spesa di **€ 305,00 (TreCentoCinque/00)** IVA compresa;

CONSIDERATO che, vista l'urgenza, è stato effettuato un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. q del D. Lgs. n. 50/2016 mediante la richiesta di preventivo alla Ditta: **R-Accogliere Soc. Coop., con sede in Loc. Campagnano Cancellò Magdalone, snc, 87036 Rende (CS), P.IVA 0249.734.0782**, la quale ha trasmesso preventivo di spesa ricevuto con **prot. n. 14542 del 17/11/2022**, il cui importo complessivo ammonta a **€ 305,00 (TreCentoCinque/00)** IVA compresa; allegato alla Determina a contrarre **n. 1128 del 24/11/2022** e quindi fattura **n. 286 del 07/12/2022** ricevuta con **prot. 15737 del 09/12/2022** di pari importo;

VISTA la determina a contrarre **n. 1128 del 24/11/2022** con la quale viene affidata alla suddetta ditta la fornitura di che trattasi e contestualmente viene assunto **impegno di spesa n. 1240/2022** per il pagamento della relativa fattura;

CONSIDERATO che per il prosieguo delle attività del CSD di Lamezia Terme è necessario procedere alla liquidazione della fattura di seguito elencata;

VERIFICATA a seguito di riscontro:

- la regolarità della avvenuta fornitura rilasciata dal D.E.C. Dr.ssa IULIANO Luigia Angela;
- la regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva)

SU PROPOSTA del Direttore, nonché RUP del CSD di Lamezia Terme, Dr.ssa IULIANO Luigia Angela, formulata alla stregua della istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità degli atti resa dal Direttore del CSD preposto alla struttura medesima;

## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa di liquidare sul capitolo Cap. **U12 030 11501 "Spese per servizi ausiliari"**, la somma di **€ 305,00 (TreCentoCinque/00)** IVA compresa, a fronte dell'impegno **n. 1240/2022** assunto con Determina **n. 1128 del 24/11/2022** per il pagamento delle spese relative al C.S.D. di Lamezia Terme ai seguenti creditori:

| Ditta                                 | Fatt. n°           | Prot. ARSAC        | n° C.I.G.                | Importo €     |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|---------------|
| <b><u>R-Accogliere Soc. Coop.</u></b> | 286 del 07/11/2022 | 15737 del 09/12/22 | <b><u>Z0438AC3F5</u></b> | <b>305,00</b> |

Le spese relative ai bonifici sono a carico dei beneficiari.

Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il R.U.P.  
Dr.ssa Luigia Angela IULIANO

Il Dirigente  
Dr. Bruno MAIOLO

