

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO
*Ufficio Previdenza, Contributi
e Affari Giuridici del Personale*

DETERMINAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N. 1100 del 15 NOV. 2022

OGGETTO: Rettifica Determina n° 1015 del 21 Ottobre 2022. Concessione permessi di cui all'art. 33, comma 3, Legge 104/1992 e ss.mm.ii. per assistenza a persona disabile. Dipendente **Matricola n° 77 "CSD Molarotta"**.

Servizio Finanziario

Ai sensi della L. R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto esiste regolare copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
Dr.ssa Rosamaria Sirianni

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 15 NOV. 2022

e fino al 29 NOV. 2022

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.

Dr. Antonio Leuzzi

A.R.S.A.C.

SETTORE AMMINISTRATIVO

Ufficio Previdenza, Contributi e Affari Giuridici del Personale

Il Dirigente

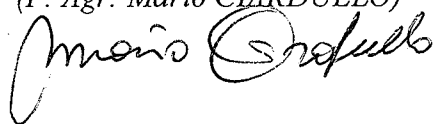
- **Vista** la Legge Regionale n. 66 del 20/12/2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- **Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 108 del 25 agosto 2020, con il quale il Dott. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese (ARSAC);
- **Visto** il provvedimento del Direttore Generale n. 5 del 22 dicembre 2021 prot. n. 14859 con il quale il Dott. LEUZZI Antonio è stato nominato dirigente del Settore Amministrativo;
- **Vista** la deliberazione n. 149 del 28 dicembre 2021 con la quale è stato approvato da parte del Direttore Generale il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022:
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 10 gennaio 2022 con la quale, lo stesso, ha autorizzato la gestione provvisoria, in dodicesimi, del bilancio di previsione esercizio 2022 che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi ed obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutui, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;
- **Richiamata** la propria determinazione dirigenziale n° 1015 del 21/10/2022 recante "Accoglimento istanza dipendente Matricola n° 77 "CSD Molarotta". Permessi di cui all'art. 33, comma 3, Legge 104/1992 e ss.mm.ii. per assistenza a disabile";
- **Riscontrato** che in una fase successiva alla pubblicazione dell'atto amministrativo sopra citato è stato rilevato un errore di calcolo sulla frazionabilità dei permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92;
- **Ritenuto** pertanto necessario procedere alla rettifica della determinazione n° 1037 del 26/10/2022;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e ritenuti parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di rettificare la determinazione n° 1015 del 21/10/2022 citata in premessa, nella parte riguardante la frazionabilità ad ore dei giorni di permesso retribuiti, sostituendo le parole “19 ore e 30 minuti mensili” con “**23 ore e 24 minuti mensili**”;
2. di notificare copia del presente atto all’*interessato* per il godimento del permesso retribuito concesso, all’*Ufficio Previdenza, Contributi e Affari Giuridici del Personale*, all’*Ufficio Disciplina*, all’*Ufficio Trattamento Economico*, al Responsabile “CSD Molarotta”, al CED e alla *Postazione Timbrature di Cosenza (Abate Gianluca)* per i provvedimenti di competenza;
3. di rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda.

Il Responsabile
Ufficio Previdenza, Contributi
e Affari Giuridici del Personale
(P. Agr. Mario CIARDULLO)



Il Dirigente
Settore Amministrativo
(Dott. Antonio LEUZZI)

