

A.R.S.A.C.

AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

SETTORE PROGRAMMAZIONE E DIVULGAZIONE

Registro delle Determinazioni

ARSAC

N 865

Del. 14 SET. 2022

Oggetto: Conferimento incarico professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 e 6-bis, del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., di consulenza professionale alla dr.ssa Pucci Mara, codice CIG Z3537009BA Programma ENI CBC MED progetto "GREENLAND". Codice CUP J29J20001140006. RUP Dr. Michelangelo Bruno Bossio

Servizio Finanziario

Ai sensi della L.R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto, esiste regolare copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
Dr.ssa Rosamaria Sirianni

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 14 SET. 2022

e fino al 28 SET. 2022

IL DIRIGENTE ARSAC

Dr. ANTONIO LAURICCI

A.R.S.A.C.

SETTORE PROGRAMMAZIONE E DIVULGAZIONE

Il Dirigente

VISTA la L.R. n. 66 del 20 dicembre 2012 con la quale è stata istituita l'ARSAC;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 108 del 25.08.2020 con il quale il Dr. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'ARSAC Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese;

VISTO il provvedimento N. 5/21 del 22.12.2021, che conferisce al Dr. Antonio Leuzzi l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo

VISTO il provvedimento N. 6/21 del 23.12.2021, che riorganizza alcune responsabilità e attività dei Settori ARSAC, disponendo di mantenere ad interim, al Direttore Generale Dr. Bruno Maiolo, la responsabilità dei Settori "Programmazione e Divulgazione" e "Ricerca Applicata e Sperimentazione", di assegnare ad interim al Dr. Antonio Leuzzi, la responsabilità del Settore Servizi Tecnici di Supporto e del Ce.S.A. 9 di Reggio Calabria;

VISTA la circolare n. 1 del 10.01.2022, che comunica a tutte le strutture che con deliberazione n. 149 del 28.12.2021, il Direttore Generale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022 e con deliberazione n. 1 del 10.01.2022 ha autorizzato la gestione provvisoria, in dodicesimi, del bilancio di previsione per l'esercizio 2022, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;

VISTA la deliberazione n. 128/CS del 16/10/2018 con la quale è stato approvato il regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, beni e servizi, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016;

VISTA la deliberazione 89/DG del 30.07.2021, che approva la convenzione tra ARSAC e Regione Calabria, Progetto GREEN SKILLS FOR A SUSTAINABLE DEVELOPMENT "GREENLAND", per le attività di formazione e informazione, rivolte a giovani e donne che non seguono né percorsi di istruzione né di lavoro.

PREMESSO CHE:

L'ARSAC è stata individuata dalla Regione Calabria quale soggetto istituzionale, in grado di attuare le attività, per la realizzazione, organizzazione e coordinamento del progetto "GREENLAND", essendo dotata di professionalità necessarie a supportare le iniziative programmate dal Dipartimento Agricoltura della Regione Calabria;

con Decreto Dirigenziale Regione Calabria n. 6621 del 24.06.2021, veniva approvata la convenzione tra Regione Calabria e ARSAC del progetto GREEN SKILLS FOR A SUSTAINABLE DEVELOPMENT "GREENLAND";

L'ARSAC con nota prot.n.4911 del 06.05.2021, comunicava con offerta economica il costo unitario per giornata/uomo delle risorse umane da impiegare nell'ambito del Progetto strategico "GREENLAND"; la Convenzione prevede l'erogazione in favore dell'ARSAC di un contributo, su tre anni di attività di € 212.000,00;

per l'avvio delle attività previste dal progetto, con deliberazione 89/DG del 30.07.2021, è stata predisposta la scheda finanziaria, la nomina del RUP e coordinatore, nella persona del Dott. Michelangelo Bruno Bossio, e la costituzione di un gruppo di lavoro che condurrà le azioni previste dal progetto e che opererà su tutta la Regione;

Considerato che il progetto si propone di il progetto strategico "GREENLAND" si propone di creare occupazione per giovani e donne che non seguono percorsi di istruzione, né di lavoro né di formazione, per favorire l'acquisizione di competenze utili all'ingresso nel mercato del lavoro, con particolare attenzione ai settori dell'economia verde e circolare, di produrre cambiamenti significativi e di lunga durata in settori tematici chiave, aumentando l'occupabilità di giovani e donne dell'area mediterranea;

Tenuto conto in particolare che in relazione alla complessità e all'elevato livello di professionalità richiesto per la corretta implementazione delle attività da svolgere per la gestione del progetto, il Coordinatore dott. Bruno Bossio Michelangelo ha rilevato la mancanza delle necessarie professionalità e l'opportunità di ricorrere a soggetti esterni in possesso di esperienza e competenze adeguate;

Dato atto che in tal senso il Responsabile ha valutato la necessità di ricorrere a n. 4 figure a cui sarà richiesto di assicurare:

Per il supporto per il coordinamento di assistenza e supporto al responsabile del progetto è la realizzazione di:

- Coordinamento del partenariato e gestione delle comunicazioni con i partner e con gli organismi di gestione del Programma (Autorità di gestione, Segretariato tecnico) in lingua inglese;
- Coordinamento e realizzazione delle Work Packages (WP) previste dall'Application form del progetto secondo il cronoprogramma approvato;
- Partecipazione ai meeting di progetto, in presenza e online, sia in Italia che all'estero, in lingua inglese;
- Coordinamento delle procedure amministrative e finanziarie;
- Coordinamento delle WP di gestione e tecniche;
- Organizzazione e realizzazione delle attività progettuali a livello regionale, nazionale e UE;
- Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico e finanziario del progetto; raccolta metodica di dati; verifica delle risorse materiali, umane e finanziarie impiegate; monitoraggio delle attività in rapporto alle scadenze indicate ed alle risorse previste; verifica del raggiungimento degli obiettivi, dei deliverables e degli outputs;

Visto l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, il quale al comma 6 prevede che, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

Considerato che per quanto sopra l'ARSAC ha ritenuto dare avvio ad una procedura selettiva mediante comparazione di curriculum e colloquio attitudinale finalizzata al conferimento di n. 4 incarichi professionali individuali con contratto di lavoro autonomo al fine di garantire idoneo supporto al Servizio nella gestione del progetto (Programma ENI CBC MED);

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 689 dell'8 luglio 2022 con la quale viene approvato l'Avviso pubblico insieme al relativo modello di partecipazione e allo schema di disciplinare di incarico per la selezione per titoli di n. 4 (quattro) operatori economici/consulenti, da inserire nel Programma ENI CBC MED progetto "GREENLAND";

Dato atto che l'avviso pubblico sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet dell'ARSAC e sulla piattaforma informatica Net4Market dal giorno 09/07/2022 fino alle ore 12.00 del giorno 24/07/2022, per darne opportuna conoscenza a tutti i potenziali destinatari interessati,;

Dato atto e considerato che:

- in risposta al suddetto avviso sono pervenute n. 10 domande di candidatura ed il RUP ha proceduto alla verifica della correttezza formale della documentazione presentata e alla valutazione secondo quanto previsto all'art. 8 dell'avviso stesso;
- all'esito della valutazione delle esperienze pregresse secondo quanto previsto all'art. 8 dell'avviso, sono risultati ammessi al colloquio n. 10 candidati;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 725 del 19/07/2022 "Nomina della Commissione per la valutazione dei professionisti ammessi al colloquio;

Considerato che al colloquio si sono presentati n. 7 soggetti e, sulla base dell'esame dei candidati la commissione ha stilato apposito verbale di valutazione, giusto verbale del 05/09/2022, approvato con determina n. 838 del 06/09/2022;

Ritenuto, pertanto, preso atto di quanto sopra esposto, di procedere con il conferimento dell'incarico in oggetto alla dott.ssa Mara Pucci per l'incarico su menzionato;

Dato atto:

- che il compenso previsto da corrispondere all'incaricato, definito e ritenuto congruo in relazione all'impegno richiesto e alla tipologia e alle attività oggetto dell'incarico, nonché ai compensi previsti per incarichi analoghi, è pari a euro 21.320,00, per l'intera durata dell'incarico, onnicomprensivi di ogni eventuale ritenuta/oneri previdenziali e fiscali;
- che l'incarico sarà regolato da apposito disciplinare d'incarico che sarà sottoscritto tra le parti, e avrà durata dalla data di sottoscrizione di detto disciplinare e sino al 15 aprile 2023, o comunque la consulenza dovrà essere assicurata fino alla fine conclusione del progetto se lo stesso venisse eventualmente prorogato, da parte dell'Autorità di gestione che il corrispettivo previsto sarà corrisposto con periodicità prevista dall'avviso e dal suddetto disciplinare;

Visto il CV di Mara Pucci, agli atti di ufficio;

Ritenuto, pertanto, di conferire alla Dr.ssa Pucci Mara nata a Oakville (Canada) il 10.03.1971, residente a Cassano allo Ionio (CS) in Contrada Salicette P.I. 03663320780, l'incarico di Assistenza Tecnica e Supporto al Responsabile del Progetto;

Preso atto degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 53 c. 14 del D.lgs. 165/2001 e all'art. 15 del D.lgs. 33/2013;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Dato atto che la spesa di € 21.320,00 IVA esclusa, per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto, trova copertura finanziaria sul cap.U3102023702 impegno 199/2022 e 423/2022;

Dato Atto che, nell'adozione della presente determinazione, si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, delle disposizioni sul conflitto di interessi e della corruzione negli appalti pubblici, di cui all'art 42 del D. Lgs. 50/2016;

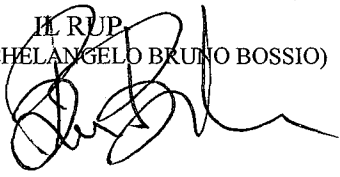
Su proposta del RUP dott. Michelangelo Bruno Bossio formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità degli atti di gara resa dallo stesso RUP,

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

- **di prendere** atto dell'esito della selezione pubblica in oggetto, così come risulta dal verbale della commissione esaminatrice, e della graduatoria approvata con determinazione n. 838 del 06/09/2022;
- **di procedere** al conferimento dell'incarico professionale di supporto tecnico- per le attività e i servizi previsti alla Dr.ssa Mara Pucci nata a Oakville (Canada) il 10.03.1971, residente a Cassano allo Ionio (CS) CAP 87011 in Contrada Salicette P.I. 03663320780, e alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico in forma privata;
- **di dare** atto che il suddetto contratto è condizionato all'esito positivo delle verifiche dei requisiti di ordine generale, decorrerà dalla data di sottoscrizione ed avrà validità 15 aprile 2023, o comunque la consulenza dovrà essere assicurata fino alla fine conclusione del progetto se lo stesso venisse eventualmente prorogato, da parte dell'Autorità di gestione che il corrispettivo previsto sarà corrisposto con periodicità prevista dall'avviso e dal suddetto disciplinare;
- **di dare atto** che la spesa di € 21.320,00 IVA esclusa, prevista per il consulente esperto, trova copertura finanziaria sul cap.U3102023702 impegno 199/2022 e 423/2022;
- **di designare** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, il dr.ssa. Raffaella Fragale la quale, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016, provvederà alla prescritta attestazione di regolarità della procedura;
- **di autorizzare** il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), dr.ssa. Raffaella Fragale, alla formalizzazione delle lettere d'incarico, e nelle more delle verifiche speciali previste nella normativa, in caso di esito negativo delle citate verifiche il contratto sarà annullato e saldato al consulente solo i giorni di effettivo lavoro;
- **di rendere** la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente", dell'ARSAC secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

IL RUP
(DR. MICHELANGELO BRUNO BOSSIO)



IL DIRETTORE GENERALE
DIRIGENTE AD INTERIM
SETTORE PROGRAMMAZIONE E DIVULGAZIONE
(DOTT. BRUNO MAIOLO)

