

**ARSAC**  
AZIENDA REGIONALE per lo SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA CALABRESE  
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 COSENZA

**SETTORE RICERCA APPLICATA E SPERIMENTAZIONE**

**Registro delle Determinazioni  
ARSAC**

N. 786 Del 08 AGO. 2022

**Oggetto:** determina di liquidazione fattura di € 85,40 IVA compresa sul cap. n. U0340410102 del corrente esercizio finanziario, concernente la riparazione con sostituzione hard disk, back up dei dati di un personal computer, in dotazione al Centro di Eccellenza ARSAC di Villa Margherita

**RUP Dr. Paolo La Greca. - C.I.G. Nr. ZB73724EE3**

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO n. 769 Anno 2022

Ai sensi della L.R. N° 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto esiste regolare copertura finanziaria.

UFFICIO BILANCIO  
Il Dirigente  
Dr. Salvatore Pace

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 08 AGO. 2022

e fino al 22 AGO. 2022

**IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.**  
Dr. Antonio Laurenzi

**A.R.S.A.C.**  
**SETTORE Ricerca Applicata e Sperimentazione**

**Il Dirigente**

**Vista**

- La L.R. n. 66 del 20 dicembre 2012 con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- Il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 108 del 25/08/2020, con il quale il Dr. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'ARSAC;
- Il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021 con il quale il dott. Antonio Leuzzi è stato nominato Dirigente del Settore Amministrativo;
- Il provvedimento nr. 6/DG del 23/12/2021 con il quale il Dr. Bruno Maiolo mantiene ad interim la responsabilità del Settore Programmazione e Divulgazione e del Settore Ricerca Applicata e Sperimentazione.
- La delibera n.149 D.G. del 28/12/2021 con la quale il Direttore Generale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022;
- La deliberazione n. 1 D.G. del 10 Gennaio 2022 con la quale il Direttore Generale ha autorizzato la gestione provvisoria, in dodicesimi, del bilancio di previsione per l'esercizio 2022, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;
- La deliberazione n.128/CS del 16/10/2018 con la quale è stato approvato il regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, beni e servizi, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016;
- Il decreto n° 10 del 04/05/2006 registrato con numero 287 del 5 Maggio 2006, con il quale è stato conferito al Dr. Paolo La Greca l'incarico di Direttore del Centro Sperimentale di Villa Margherita;
- La determina n° 937 del 25 Novembre 2021 con il quale è stato conferito al Dr. Paolo La Greca l'incarico della posizione organizzativa nr. 50 – Centro di Eccellenza Sistemi Multimediali di Villa Margherita;
- La determina nr. 27 del 19 Gennaio 2022 con la quale è stato conferito al Dr. Paolo La Greca l'incarico di R.U.P. (Responsabile Unico Procedimento) per il Centro di Eccellenza Sistemi Multimediali di Villa Margherita ai sensi dell'art.31 comma1 del D.Lgs. 50/2016;

**Considerato:**

- Che con determina a contrarre nr. 721 del 18/07/2022 si è provveduto a affidare alla "Ditta MICRON SOLUTIONS S.R.L." di Crotone, Via E. Scalfaro, 25 – 88900 CROTONE – P.IVA: 02818440790, la riparazione con sostituzione dell'hard disk, il back up dei dati di un personal computer in dotazione al Centro di Eccellenza ARSAC di Villa Margherita;

**Vista:**

- La fattura TD01 numero 273/M - del 19/07/2022 – registrata in ARSAC al Prot. Nr. 10145 del 01.08.2022 di € 85,40 (ottantacinque/quaranta) iva inclusa.

**Verificata**, a seguito del riscontro:

- La regolarità contributiva mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- La regolarità della fornitura attestata dal D.E.C. Dr. Paolo La Greca;
- l'assenza di annotazioni riservate;

**Ritenuto di:**

- dover procedere alla liquidazione della fattura sopra menzionata per un importo pari ad € 85,40 (OTTANTACINQUE/40) IVA inclusa;

**Su proposta** del Direttore del Centro di Eccellenza ARSAC di Villa Margherita Dr. Paolo La Greca, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità degli atti resa dal responsabile Unico del Procedimento del Centro di Eccellenza ARSAC di Villa Margherita preposto alla struttura medesima;

### **DETERMINA**

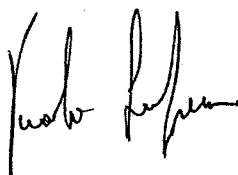
**Per i motivi di cui in premessa:**

- **di liquidare** la somma di € 85,40 (OTTANTACINQUE/40) IVA inclusa, sul cap. **U0340410102** del corrente esercizio finanziario, relativo a *"Spesa per manutenzione ordinaria e riparazione di macchine per ufficio"*, a fronte dell'impegno nr. 769 del 2022 assunto con determina N° 721 del 18 Luglio 2022, al seguente creditore:

| <b>Fornitore</b>                                                                                                        | <b>N. fattura</b>   | <b>Data fattura</b> | <b>N. C.I.G.</b>  | <b>Importo IVA inc. €</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|
| <b>"MICRON SOLUTIONS S.R.L."</b> –<br>Via Ercole Scalfaro, 25 –<br>889000 – Crotone (Kr) –<br><b>P.IVA: 02818440790</b> | TD01 – NR.<br>273/M | 19-07-2022          | <b>ZB73724EE3</b> | € 85,40                   |

- **di rendere** la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- 
- **le spese** relative al bonifico bancario sono a carico del beneficiario;
- 
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente", dell'ARSAC secondo le disposizioni di cui al D.Lgs.14 marzo 2013 n. 33.

**Il RUP**  
**Dott. Paolo La Greca**



**Il Dirigente**  
**Dott. Bruno Maiolo**

