

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste, 93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO

Determinazione

Registro delle Determinazioni	
ARSAC	
N. <u>66</u>	del <u>31 GEN. 2022</u>

Oggetto: Integrazione servizio pulizie uffici ARSAC e impegno di spesa relativo all'esercizio 2022 - CIG: 809367798B

Servizio Finanziario	
Impegno N° <u>32</u> Anno <u>2022</u>	

Ai sensi della L. R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto esiste regolare copertura finanziaria.

Il Dirigente

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
Dr.ssa Rosamaria Sifiani

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC

In data 31 GEN. 2022

e fino al 14 FEB. 2022

IL DIRIGENTE A.R.S.A.C.
Dr. Antonio Leuzzi

Settore Amministrativo

Il Dirigente

- la Legge Regionale n. 66 del 20 dicembre 2012, con la quale è stata istituita l'ARSAC;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 108 del 25/08/2020, con il quale il Dr. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'ARSAC;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 149 del 28/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione n. 1 D. G. del 10.01.2022 con la quale, il Direttore Generale ha autorizzato la gestione in via provvisoria del bilancio di che trattasi, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda;
- il provvedimento n. 5/DG del 22/12/2021 con il quale il Dr. Antonio Leuzzi è stato nominato Dirigente del Settore Amministrativo;

Premesso:

- che con determina n. 973 del 13.11.2019 è stato indetto appalto specifico per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici dell'ARSAC nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura dei servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, codice iniziativa sulla piattaforma MEPA n. 2356331.
- che con determina n. 490 del 26.08.2020 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici dell'ARSAC, presenti sul territorio regionale, alla ditta GLH srl – CF/P. IVA 03258570799;
- che con determina n. 579 del 23.09.2020 ARSAC assegnava alla ditta la prestazione integrativa di ulteriori superfici relativa agli uffici del Ce.D.A. n. 16;
- che, a cagione di sopravvenute esigenze di servizio, l'Ufficio Gare e Contratti provvedeva ad inoltrare alla ditta GLH srl, aggiudicataria dell'appalto in parola, la richiesta di preventivo per integrazione del servizio per gli Uffici del CeDA e del CSD di San Marco Argentano, prot n. 1003 del 25 gennaio 2022;
- che la ditta GLH srl provvedeva ad inviare il preventivo in parola, pervenuto tramite pec e registrato al protocollo Arsac col num. 1066 del 27/01/2022;
- che il canone mensile integrativo ammonta ad **€ 385,00 oltre IVA** e sarà così articolato: n. 3 interventi settimanali, nel rispetto del capitolato della gara svoltasi a mezzo di Sistema Dinamico di Acquisizione sulla piattaforma Mepa CIG: 809367798B;

Considerato:

- che l'art. 36 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 consente l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad 40.000,00;

- che il servizio di integrazione in parola decorerà dal 01.02.2022 e fino al 31.07.2023, data naturale scadenza del contratto principale in corso, ed allo stesso modo quest'ultimo, potrà essere rinnovato, su decisione ARSAC, per ulteriori 36 mesi con ulteriore proroga di 6 mesi;
- che per l'esecuzione del contratto le strutture del CeDA e del CSD di San Marco Arg.no (CS) si avvarranno in qualità di Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), al fine di verificare la regolare e corretta esecuzione del servizio nei modi previsti dal capitolato, del Dott. Saverio Filippelli il cui nominativo è da considerarsi aggiunto all'elenco dei funzionari di cui alla Determinazione n. 579 del 23 settembre 2020;
- detto allegato, opportunamente modificato, si allega alla presente e ne costituisce parte integrante;
- è necessario impegnare la spesa relative al servizio di pulizia relativa all'esercizio 2022 che ammonta ad € **114.615,94 IVA inclusa**;

Verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice mediante acquisizione del DURC online;

Atteso:

- che occorre rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

Su proposta del RUP dott. Davide Colace formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa regolarità degli atti resa dallo stesso RUP.

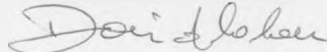
DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- di accettare il servizio offerto per come disciplinato nel preventivo acquisito agli atti con nota prot. 1066 del 27/01/2022;
- di procedere all'assegnazione della prestazione integrativa alla ditta GLH srl mediante accettazione del preventivo a firma del Dirigente Responsabile Dott. Antonio leuzzi, acquisito agli atti con nota prot. 1066 del 27/01/2022, per un importo mensile di € **469,70 oneri per la sicurezza e IVA inclusa – CIG 80937798B**;
- **di nominare**, ad interazione dell'allegato alla determina 579 del 23 settembre 2020, quale DEC per le strutture del CEDA e del CSD di San marco Argentano (CS) il dott. Saverio Filippelli;
- **di allegare**, come parte integrante alla presente determinazione l'elenco dei DEC opportunamente aggiornato;
- **di impegnare sul cap. n. U1203011501 del bilancio di previsione per l'esercizio corrente** la somma complessiva di € **114.615,94 IVA inclusa**;
- di rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

Il Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti

Dott. Davide Colace



IL Dirigente
Dott. Antonio Leuzzi





Esercizio 2022

3 - SETTORE RAGIONERIA

PROPOSTA DI IMPEGNO 32/2022

Codice Gest. Siope: U.1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.

Piano Conti Finanz.: U.1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.

Data Inserimento: 31/01/2022 Descrizione: INTEGRAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI ARSAC E IMPEGNO DI SPESA RELATIVO Debiti Fuori Bil.: NO
Data Assunzione: 31/01/2022
Capitolo: U1203011501
ALL'ANNO 2022

Descrizione SPESE PER SERVIZI AUSILIARI

	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI	COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO							
COD. TRANS. ELEMENTARE	U.01	U.01.03	U.1.03.02.13.999	01.3	7	U.1.03.02.13.999		4		

Importo: 114.615,94

Contabilizzabile: 114.615,94

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Contabilizzato: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Da Contabilizzare: 114.615,94

Disponibilità a pagare: 114.615,94

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA