

**ARSAC**  
**Azienda Regionale per lo Sviluppo dell' Agricoltura Calabrese**  
**L.R. N. 66 del 20.12.2012**  
**Viale Trieste, 93**  
**Cosenza**

Deliberazione del Direttore Generale  
n° 59/DG del 27 MAG. 2020

Oggetto: **Manifestazione di interesse per l'aggiornamento dell'elenco di professionisti legali, finalizzato ad eventuale affidamento di Patrocinio, Servizi Legali i ed Incarichi Professionali.**

**Il Direttore Generale**

Assistito dal Dirigente ad interim del Settore Amministrativo Dott. Antonio Leuzzi , presso la sede dell'Azienda, assume la seguente Deliberazione;

**Visti:**

- la Legge Regionale n.66 del 20 dicembre 2012, per come integrata con la L.R. 12 febbraio 2016, n.5;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n°245 del 26.08.2019, con il quale il Dott. Bruno Maiolo è stato nominato Direttore Generale dell'Arsac;
- Il Provvedimento n° 1 del 02.09.2019, con il quale il Direttore Generale dell'Arsac ha assegnato ad interim al Dott. Antonio Leuzzi, la responsabilità del Settore Amministrativo;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 10 del 21.01.2020 con la quale la Regione Calabria ha autorizzato la gestione in via provvisoria, in dodicesimi, del bilancio di previsione 2020, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese del personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Azienda;
- La Delibera n°39/DG del 24.04.2020 con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio dell'Arsac per l'esercizio finanziario 2020;

**Preso Atto:**

- fra il personale ARSAC, attualmente in forza, è presente un solo avvocato il quale, per esigenze di servizio e per attività pregresse ed in itinere svolte in ARSSA in liquidazione da cui proviene, risulta assegnato alla stessa ARSSA in liquidazione con delibera n° 16/2004;

- che attualmente anche lo staff avvocatura dell'Arssa in liquidazione, da cui si potrebbe richiedere collaborazione e distacco di personale risulta carente e sottodimensionato per il pensionamento di quattro avvocati e tre funzionari, figure professionali non reintegrate con altro personale;
- che l'ultima manifestazione per la formazione di un elenco di professionisti legali, finalizzato ad eventuale affidamento di patrocinio, servizi legali ed incarichi professionali, in ordine di tempo approvata, risale 28.11.2028- Delibera n. 146/CS;

**Considerato che:**

- nella dotazione organica dell'Azienda, per le esigenze inerenti gli affari legali risultano momentaneamente assenti i professionisti legali a cui affidare gli incarichi di patrocinio legale;
- per assolvere adeguatamente a tutte le vertenze giudiziarie a cui l'Azienda periodicamente viene chiamata a rispondere, unitamente alla risoluzione di problematiche legali che possono frapporsi nel corso dello svolgimento della normale attività amministrativa, risulta necessario ed indispensabile individuare delle figure in possesso dei titoli per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale, servizi legali ed incarichi professionali in ambito legale;
- è necessario organizzarsi adeguatamente per fronteggiare le eventuali problematiche che possono insorgere, questo anche al fine anche di non provocare ritardi che possono nuocere la pubblica amministrazione;
- per le motivazioni sopra evidenziate risulta opportuno indire un avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzate all'aggiornamento dell'elenco, cui riferirsi per tutte le esigenze evidenziate in premessa, poiché quello già in essere aveva valenza annuale ,

**Atteso che:**

- Con delibera n.51/CS del 15.03.2017, è stata indetta una manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, finalizzato all'affidamento di eventuali incarichi di patrocinio legale;
- per assolvere adeguatamente a tutte le vertenze giudiziarie nella quale l'azienda viene chiamata a rispondere, unitamente al risoluzione di problematiche legali che inevitabilmente si intensivano e frappongono nel corso dello svolgimento della normale attività amministrativa, risulta necessario ed indispensabile individuare figure in possesso di adeguati titoli cui affidare non solo gli incarichi volti a patrocinare gli interessi dell'ente ma anche tutti i servizi legali legati alla corretta applicazione delle norme che regolano l'attività dell'Azienda;
- Pertanto, anche al fine di non provocare ritardi alla programmata attività di liquidazione dell'Arssa, è opportuno indire un avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzate all'integrazione dell'elenco già in essere a cui rifarsi per l'eventuale affidamento dei servizi evidenziati in premessa,

**Tanto premesso e considerato:**

Acquisito il parere favorevole di regolarità amministrativa; Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica;

**DELIBERA**

- di richiamare la suddetta narrativa che è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- di approvare l'allegata manifestazione di interesse per l'aggiornamento dell'elenco di professionisti legali, finalizzato eventuale affidamento di Patrocinio, Servizi Legali ed Incarichi Professionali che, allegato al presente provvedimento ne diventa parte integrante e sostanziale;
- di nominare Responsabile Unico del presente Procedimento il Dott. Antonio Saccomanno, già Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Arsac;
- di autorizzare la sua diffusione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Funzionario Proponente  
(Dott. Antonio Saccomanno)

Il Dirigente Responsabile  
(Dr. Antonio Leuzzi)

Il Direttore Generale  
(Dott. Bruno Maiolo)

Il Responsabile dell'Ufficio Spesa  
D.ssa Rosanna Sirianni

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio  
( D.ssa Emerenziana Malavasi)

Il Funzionario Proponente  
(Dott. Antonio Saccomanno)

Il Dirigente Responsabile  
(Dr. Antonio Leuzzi )



Il Direttore Generale  
(Dott. Bruno Maiolo )

L'avviso di pubblicazione e notificazione del presente atto viene affisso all'albo dell' ARSAC

In data **27 MAG. 2020** sino al **10 GIU. 2020**



## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AGGIORNAMENTO DELL' ELENCO DI PROFESSIONISTI LEGALI, FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI PATROCINIO, SERVIZI LEGALI ED INCARICHI PROFESSIONALI.**

L'ARSAC - Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese indice avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzate all'aggiornamento dell'elenco di professionisti legali esperti nei settori di interesse elencati al successivo punto A), che avrà validità annuale, finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio, servizi legali ed incarichi professionali in ambito legale su tematiche di particolare complessità nei settori propri della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso non pone in essere nessuna procedura selettiva concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito fra i professionisti, esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale.

### **A. Requisiti Richiesti**

Possono presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione all'albo professionale degli Avvocati;
- 2) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- 3) non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 38 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- 4) di non essere in situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'ARSAC, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- 5) di non avere in corso una controversia con l'ARSAC ovvero di non avere un incarico contro l'Azienda, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;
- 6) essere in possesso di qualificate esperienze professionali maturate nelle materie amministrative di particolare interesse per l'attività degli Enti.

### **B. Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità allo schema *allegato n.1* del presente avviso, in carta semplice, sottoscritto dal professionista (o dal capogruppo dello studio associato), allegando fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

In caso di professionisti associati dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività, nonché l'indicazione del professionista incaricato del coordinamento.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere allegato un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante.

La falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

La manifestazione di interesse (unitamente al curriculum vitae e alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità) dovrà pervenire al protocollo dell'Azienda entro e non oltre le ore 12,00 del **quindicesimo giorno** successivo dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Azienda. con le seguenti modalità:

► a mezzo posta raccomandata A/R indirizzata all'ARSAC, Ufficio Protocollo, Viale Trieste, n. 95, 87100 Cosenza, indicando sulla busta : "**Manifestazione di interesse per l'aggiornamento dell'elenco dei Professionisti Legali, finalizzato ad eventuale affidamento di Patrocinio, Servizi Legali ed Incarichi Professionali in ambito legale**".

*A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ingresso del protocollo informatico dell'Arsac.*  
Le domande che perverranno oltre tale termine e/o che non riportano sulla busta la specifica dicitura non saranno prese in considerazione

L'azienda non assume alcuna responsabilità per eventuale dispersione della busta, ritardi o disguidi nella consegna non imputabili a colpa dell'ente medesimo;

Non è ammessa la presentazione di manifestazioni di interesse non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello su indicato.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare all'ARSAC l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

**Saranno escluse le manifestazioni di interesse presentate oltre il termine sopra indicato.**

### **C) Eventuale affidamento degli incarichi**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a definire l'elenco dei professionisti, singoli ovvero associati, cui potersi riferire quando si verifichino le esigenze sopracitate.

L'elenco così predisposto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARSAC.

La individuazione del professionista ed il conferimento del relativo incarico di consulenza legale è disposto con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente sulla base dei seguenti criteri: specifica competenza dell'incaricando in relazione alle peculiarità ed al contenuto dell'incarico;

- a. esperienza professionale dell'incaricando in relazione alla difficoltà ed al valore dell'incarico;
- b. casi di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- c. svolgimento di incarichi analoghi in favore dell'Ente;
- d. principio di rotazione fra gli iscritti all'elenco, a parità dei requisiti sopra indicati e salvo diverse esigenze.

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Azienda di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità del caso, nonché specifiche esigenze tecnico-operative o di convenienza anche economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse

#### **D)Trattamento dei dati**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. lgs. 196/2003 e dal Regolamento EU n.2016/79 Titolare del trattamento è l'ARSAC nella persona del Direttore Generale.

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Legale dell'Arsac.

I dati raccolti saranno conservati presso la sede dell'Azienda in archivio cartaceo ed informatico.

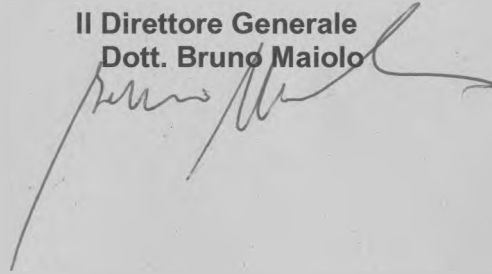
#### **E)Disposizioni generali**

Il presente avviso non vincola l'Azienda all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del sito dell'Azienda [www.arsac.calabria.it](http://www.arsac.calabria.it)

**Il Direttore Generale  
Dott. Bruno Maiolo**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bruno Maiolo', is written over the printed name of the Director General.

**Allegato n. 1**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INTEGRAZIONE DELL'ELENCO ELENCO DI PROFESSIONISTI LEGALI, FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI PATROCINIO, SERVIZI LEGALI E INCARICHI PROFESSIONALI.**

All'ARSAC - Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese - Viale Trieste 87100  
Cosenza

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail – pec \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

in nome e per conto *{selezionare la voce di interesse}*: proprio

dello studio associato

**TRASMETTE**

unito alla presente, il curriculum per la valutazione del possesso dei requisiti per l'aggiornamento di un elenco di professionisti legali finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio, servizi legali ed incarichi professionali dell'ARSAC.

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR n.445 del 28/12/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.

**DICHIARA**

1. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ ;

2. di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato dalla data del \_\_\_\_\_ ;

3. *{da compilare soltanto nel caso di studio professionale associato}* che i nominativi dei soggetti che espletteranno l'incarico e della persona fisica incaricata del coordinamento sono i seguenti:

4. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarichi, liquidare le prestazioni professionali ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:

via/piazza n CAP \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ E-Mail – PEC \_\_\_\_\_



5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
6. che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;
7. di possedere i requisiti necessari per l'espletamento del suddetto incarico;
8. che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrattare con la pubblica amministrazione;
9. di possedere specifica preparazione nei seguenti ambiti:

Diritto civile

Diritto civile - locazioni

Diritto civile - famiglia

Diritto civile - societario - fallimenti

Diritto civile - lavoro Diritto amministrativo Diritto urbanistico - edilizia Appalti e contratti pubblici Diritto penale Diritto tributario Mediazione Civile

Abilitazione al patrocinio avanti le Magistrature superiori;

10. di non essere in situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'ARSAC, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

11. di non avere in corso nessuna controversia con l'ARSAC ovvero di non avere un incarico contro l'Azienda ARSAC, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;

12. di autorizzare L'ARSAC, ai sensi e per gli effetti del D.lgs n° 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA:

- 1) curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

( Luogo e data )

Il Dichiarante

( Timbro e Firma)