

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

avviso pubblico di indagine esplorativa di mercato preliminare all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura telematica comparativa semplificata, previa valutazione di preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto il servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 per l'ARSAC Calabria.  
Codice CIG Z682BE3986.

### PREMESSA

A seguito della Determina a contrarre n. 54 del 14/02/2020, l'Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese (di seguito ARSAC) intende esperire una indagine esplorativa di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza correttezza, pubblicità e rotazione, idonei Operatori economici da invitare a successiva procedura telematica comparativa semplificata per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 del servizio in epigrafe.

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica tramite la piattaforma Net4market, mediante la quale verranno gestite le fasi di recepimento delle istanze di partecipazione, oltre che gli scambi di informazione e comunicazioni.

L'indagine di mercato di cui al presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale <http://www.arsac.calabria.it> (sezione ALBO PRETORIO > BANDI E GARE E CONTRATTI) e sulla piattaforma Net4market all'indirizzo internet [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_arsac](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_arsac), ha il solo scopo di favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori economici, mediante acquisizione di espressa manifestazione di interesse da parte degli stessi ad essere invitati a presentare offerta.

***La presente indagine di mercato ha scopo esclusivamente esplorativo senza instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti dell'ARSAC, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria, senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.***

***Resta altresì inteso che l'istanza di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della procedura che invece dovranno essere espressamente dichiarati dall'interessato in occasione della procedura di affidamento ed accertati dalla Stazione Appaltante.***

### STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ARSAC – Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese  
Viale Trieste, 95 – 87100 Cosenza – tel. 09846831 – fax 0984683296

Pec: [arsac@pec.arsac.calabria.it](mailto:arsac@pec.arsac.calabria.it) - Codice Fiscale 03268540782

Profilo del committente: [www.arsac.calabria.it](http://www.arsac.calabria.it)

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Antonio Saccomanno.

## **1 - OGGETTO DELL'APPALTO, DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ, CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE.**

Il servizio ha ad oggetto l'esercizio della funzione di medico competente e l'effettuazione della sorveglianza sanitaria, nei casi previsti dalla vigente normativa, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Sono quindi incluse nel servizio tutte le attività di cui agli artt. 25 e 41 del predetto D.Lgs n. 81/2008 come di seguito specificate.

**A. Redazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria** contenente le linee di applicazione, le modalità operative ed i contenuti della sorveglianza sanitaria previa acquisizione delle informazioni necessarie ad individuare i lavoratori esposti a rischio specifico in collaborazione con l'ARSAC che fornirà ogni documentazione e informazione utile (descrizione delle attività e lavorazioni svolte, DVR, mansionario, elenco DPI in dotazione ecc.) e previa acquisizione delle informazioni necessarie ad individuare eventuali profili mansionistici che comportano l'attuazione delle tutele sull'uso delle sostanze alcoliche e psicotrope;

I contenuti minimi che devono essere riportati nel Piano di Sorveglianza Sanitaria sono i seguenti:

- redazione dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica, con indicazione sia degli accertamenti da svolgere che delle periodicità degli stessi;
- istituzione della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- indicazione delle visite specialistiche previste;
- indicazione dei criteri per l'effettuazione delle visite preventive in fase preassuntiva;
- istituzione, ove necessario, del registro degli esposti ai rischi derivanti da agenti cancerogeni e biologici;
- definizione, in collaborazione con il Datore di Lavoro ARSAC, dei provvedimenti relativi al pronto soccorso e alla assistenza tecnica di emergenza;
- definizione e indicazione del programma delle visite e degli esami clinici;
- definizione dei criteri per l'attività di gestione degli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva e individuale);
- definizione dei criteri per la redazione della relazione sanitaria annuale (dati anonimi collettivi emergenti dall'attività di sorveglianza sanitaria);
- definizione dei criteri per la tenuta dei rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale.

**B. Gestione e aggiornamento del Piano di Sorveglianza Sanitaria** con particolare riguardo ai seguenti obblighi:

- aggiornamento dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica;
- compilazione e aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, nel rispetto del segreto professionale e delle modalità di custodia stabilite dalla vigente normativa;
- compilazione, ove necessario, e aggiornamento del registro degli esposti ai rischi derivanti da agenti cancerogeni e biologici;
- verifica della implementazione dei provvedimenti relativi al pronto soccorso e all'assistenza medica di emergenza;
- aggiornamento del programma degli accertamenti periodici;
- gestione degli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva e individuale).

In particolare il medico competente:

- fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
  - informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria;
  - comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs n. 81/2008, al Datore di Lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata, fornendo indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
  - redazione della relazione sanitaria annuale da presentare nel corso della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi;
  - espletamento degli altri obblighi previsti dall'articolo 25 del D.Lgs n. 81/2008 e, in particolare, il medico competente:
    - collabora con il Datore di Lavoro ARSAC e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
    - programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs n. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati secondo quanto dettagliato alla successiva lettera C.;
    - consegna al Datore di Lavoro ARSAC, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale;
    - consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e gli fornisce le informazioni riguardo la conservazione della medesima;
    - visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi;
    - partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
  - svolgimento di campagne (antifumo, corretta alimentazione, malattie cardiovascolari, ecc). Sarà cura del medico competente gestire gli scadenziari, la programmazione delle visite, gli esiti delle visite stesse necessarie all'attuazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria.
- C.** Il medico competente svolge tutte le attività di cui all'art. 41 del D.Lgs n. 81/2008 e, segnatamente, nell'adempimento dell'attività di sorveglianza sanitaria, è tenuto ad effettuare:
- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;

- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica, applicando il protocollo stabilito sulla base della valutazione del rischio effettuata secondo le periodicità indicate;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica preventiva in fase preassuntiva;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Altresì il medico competente, all'esito delle visite mediche, esprime per iscritto uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- a) idoneità,
- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni,
- c) inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità),
- d) inidoneità permanente, e consegna copia del giudizio al Datore di Lavoro ARSAC e al lavoratore.

Le visite mediche di cui sopra possono comportare l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici, esami strumentali e di laboratorio mirati al rischio ove ritenuti necessari dal medico competente e, nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, possono essere finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

Tali prestazioni (accertamenti specialistici, esami strumentali e di laboratorio mirati al rischio) sono erogate dall'Appaltatore direttamente, ove possibile, o avvalendosi di strutture o professionisti specializzati nel settore.

Le prestazioni sopra descritte in cui è articolato in servizio dovranno interessare, ricorrendo le prescritte condizioni di rischio, tutto il personale dipendente, assunto a tempo indeterminato, determinato, eventuali borsisti e tirocinanti in forza presso l'ARSAC.

Attualmente in ARSAC prestano servizio n. 668 unità.

Ai fini dell'effettuazione della sorveglianza sanitaria le n. 668 unità di personale in servizio, quanto alla mansione, sono così suddivise:

- n. 227 addetti ad attività amministrativa di ufficio;
- n. 200 addetti ad attività esterne amministrative e tecniche;
- n. 241 addetti ad attività non assimilabili a quelle di ufficio (macchinisti, trattoristi, autisti, addetti agli allevamenti, addetti a trattamenti antiparassitari, guardie particolari giurate, cuochi, addetti alla somministrazione di alimenti, magazzinieri, manutentori di mezzi, portieri, centralinisti).

**Sono a carico dell'aggiudicatario e quindi compreso nell'offerta, senza addebito per l'ARSAC le seguenti indagini diagnostiche per tutto il personale:**

- spirometria;
- audiometria;
- visiotest;
- elettrocardiogramma;
- rilevazione del tasso alcolemico mediante etilometro.

**Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario e quindi compreso nell'offerta, senza addebito per l'ARSAC gli esami ematochimici di base per una quantità stimata in 241 unità:**

- Emocromo completo;
- GOT;
- GPT;
- GAMMA GT;
- Glicemia;
- Azotemia;
- Creatinina;
- Esame urine standard (comprensivo degli oneri per la fornitura all'appaltatore del contenitore urine sterile).

Il costo degli accertamenti sanitari, che comportano effettuazione di analisi, si intende comprensivo del prelievo venoso.

## **2 - DURATA**

La durata contrattuale dell'appalto è stabilita in anni 2 (due) a decorrere dalla data di stipula del contratto.

La stipula avverrà in modalità elettronica, con sottoscrizione a mezzo di firma digitale, a norma delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

## **3 - VALORE COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO POSTO A BASE D'ASTA**

Il valore massimo complessivo presunto biennale dell'appalto è di **€. 39.600,00** (€. 19.800,00 annuali) comprensivo di IVA se dovuta e di qualsiasi ritenuta fiscale e/o altri oneri connessi all'espletamento del servizio, compresi quelli di trasferta, vitto e alloggio.

Si precisa che per l'affidamento in argomento non sussistono costi della sicurezza da rischi interferenziali e non è redatto il D.U.V.R.I. ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture) in quanto *"trattasi di prestazioni professionali di natura intellettuale"*.

Per tutti gli altri rischi resta immutato l'obbligo, per il professionista affidatario del servizio, di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per l'eliminazione o riduzione al minimo dei rischi specifici dell'attività svolta e per la quale partecipa alla procedura in oggetto.

## **4 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

L'appaltatore è obbligato ad effettuare le visite mediche dei dipendenti dell'ARSAC, presso le n. 42 sedi di cui all'allegato "B", dislocate nel territorio della Regione Calabria.

Le visite mediche saranno effettuate presso idonei ambulatori professionali, messi a disposizione dal Medico Competente, aventi una distanza dalle varie sedi dell'ARSAC non superiore a 10 Km, e/o mediante ambulatorio mobile adeguatamente attrezzato conforme alle vigenti disposizioni in materia.

È facoltà dell'ARSAC, far eseguire le visite mediche presso propri locali messi a disposizione dalla medesima nelle proprie aziende o sedi amministrative.

La dismissione o eventuale individuazione di nuove sedi non determina nessuna variazione dell'importo aggiudicato all'atto della gara;

## **5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Possono partecipare alla procedura per l'affidamento dell'appalto in epigrafe gli Operatori economici indicati nell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 i quali non si trovino in alcuna delle situazioni

che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Tali operatori devono altresì soddisfare i seguenti criteri di selezione:

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per settore di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando oppure, in caso di partecipante libero professionista, all'ordine professionale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- possesso dei titoli, requisiti e iscrizioni stabiliti dall'art. 38 del D.Lgs n. 81/2008 in capo al professionista persona fisica che, indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore concorrente, assumerà l'incarico di medico competente ai sensi del predetto D.Lgs n. 81/2008 in caso di affidamento del servizio;
- capacità tecnica e professionale: aver regolarmente svolto, nei tre anni precedenti alla data di pubblicazione della procedura selettiva, almeno un servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 per conto di amministrazioni pubbliche o di soggetti privati con un numero di lavoratori almeno pari a 300 unità.

Gli Operatori economici potranno dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 il possesso dei suddetti requisiti avvalendosi del modello di manifestazione di interesse "Allegato A" unito al presente avviso.

Gli operatori economici interessati e/o i professionisti interessati, possono presentare manifestazione di interesse ad essere invitati alla successiva procedura elettronica comparativa semplificata di affidamento del servizio, qualora siano in possesso dei requisiti minimi sopra dettagliati.

Il presente avviso esplorativo non è finalizzato alla formazione di elenchi di operatori economici e/o di professionisti di fiducia, ma trattasi di indagine di mercato funzionale all'espletamento della procedura di affidamento in argomento.

## **6 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

Per la sottoscrizione del contratto all'Aggiudicatario sarà richiesta una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **7 - PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse, redatta in conformità al modello allegato "A" unito al presente avviso predisposto dall'ARSAC pubblicato sul sito istituzionale <http://www.arsac.calabria.it/bandi-di-gara-e-contratti>, nonché sulla piattaforma telematica Net4market all'indirizzo internet [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_arsac](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_arsac), dovrà, essere caricata nella citata piattaforma entro il termine perentorio del giorno **02/03/2020**, come da istruzioni indicate nel disciplinare telematico allegato 1.

Il termine inderogabile di cui sopra è posto a tutela del principio di parità di trattamento. Pertanto, le manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine sopra indicato, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

Il recapito tempestivo rimane in ogni caso ad esclusivo rischio dell'operatore economico e l'ARSAC non sarà tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e/o dal professionista corredata della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nella manifestazione di interesse il professionista dovrà dichiarare di possedere i requisiti individuati dal presente avviso.

**Non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse, le manifestazioni di interesse che perverranno in modalità diversa da quella sopra indicata.**

**Non saranno ammesse istanze incomplete, pervenute oltre il termine sopra indicato, non sottoscritte digitalmente e non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

**N.B. Alla Manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnico-economica, pena l'inammissibilità della stessa.**

Le manifestazioni di interesse saranno dichiarate non ammissibili qualora:

- pervenute in modalità diversa da quella sopra indicata;
- siano pervenute oltre il termine previsto;
- non risultino sottoscritte dal professionista interessato;
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Ai soggetti non ammessi verrà data comunicazione nelle forme e modi di legge.

## **8 - ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E CRITERI DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI**

Le istanze saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del Procedimento, il quale provvederà alla verifica della documentazione prodotta, in conformità con quanto richiesto al precedente punto 7, e potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni che dovranno essere presentate entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla data della richiesta formale inviata al concorrente, pena l'esclusione.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti, indicati al precedente punto 5, chiesti per l'affidamento in argomento; il possesso dei requisiti dovrà essere espressamente dichiarato dai concorrenti invitati ed accertato dall'ARSAC in occasione della successiva procedura elettronica comparativa semplificata per l'affidamento dello stesso.

In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del Procedimento provvederà a redigere un elenco di operatori economici ammessi e di quelli eventualmente esclusi, precisandone la motivazione.

Saranno invitati a presentare preventivo alla successiva procedura elettronica semplificata n. 5 operatori economici che avranno fatto pervenire istanza di segnalazione d'interesse in tempo utile e che abbiano le caratteristiche soggettive necessarie alla partecipazione in argomento.

Qualora le manifestazioni di interesse ammesse siano superiori a 5 (cinque), si procederà ad un sorteggio per l'individuazione mediante la citata piattaforma. Il predetto sorteggio avrà luogo in seduta pubblica da destinarsi. In ogni caso la data della suddetta seduta pubblica, verrà resa nota con congruo preavviso, attraverso apposita comunicazione PEC trasmessa tramite la piattaforma Net4market. Gli operatori economici sorteggiati saranno successivamente invitati a presentare le offerte oggetto della procedura semplificata mediante lettera di invito contenente gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione nonché le modalità di partecipazione alla procedura.

Nel caso in cui pervenissero da parte di operatori economici manifestazioni d'interesse in numero inferiore a 5, l'ARSAC provvederà ad individuare altri professionisti da invitare, alla procedura elettronica comparativa semplificata, mediante estrazione a sorte dall'elenco dei medici competenti della Regione Calabria, sempre che risultino sussistenti soggetti idonei.

L'ARSAC nel presente procedimento applica il principio di rotazione di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, conformemente alle linee guida ANAC n. 4, paragrafo 3.6, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di che trattasi.

L'elenco dei soggetti (ammessi) che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARSAC (profilo del committente) <http://www.arsac.calabria.it/bandi-di-gara-e-avvisi>, solo successivamente alla data di scadenza, prevista dalla lettera di invito della procedura *de quo*, per la presentazione delle relative offerte. La successiva procedura semplificata verrà gestita tramite la piattaforma telematica Net4market.

## **9 - PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI**

In esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, l'ARSAC procederà – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – a trasmettere lettera d'invito, mediante piattaforma

elettronica Net4market, per l'affidamento del contratto di che trattasi, ai professionisti e operatori economici ammessi e che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse.

Il criterio di aggiudicazione che sarà utilizzato per la selezione delle offerte è quello dell'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale nonché i requisiti speciali di idoneità professionale sarà effettuata in capo al soggetto selezionato quale aggiudicatario del servizio.

#### **10 - DISPONIBILITÀ ELETTRONICA DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'ARSAC offrirà un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda (profilo del committente) <http://www.arsac.calabria.it/bandi-di-gara-e-avvisi>.

#### **11 - PROCEDURA RICHIESTA CHIARIMENTI**

Chiarimenti di carattere amministrativo sulla procedura potranno essere richiesti esclusivamente tramite l'utilizzo dell'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market, come previsto nel Disciplinare telematico.

#### **12 - ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'ARSAC, che sarà libera di avviare altre procedure.

L'ARSAC si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Il presente avviso è pubblicato sul sito profilo del committente <http://www.arsac.calabria.it/bandi-di-gara-e-avvisi>. Eventuali integrazioni, specifiche e/o variazioni relative al presente avviso saranno tempestivamente pubblicate sul predetto sito internet dell'Azienda.

#### **13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati dall'ARSAC nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 in modo lecito ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del predetto procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Dott. Antonio Saccomanno)

#### **Allegati:**

- Allegato "A" Modello istanza di manifestazione di interesse;
- Allegato "B" luogo di esecuzione della prestazione e numero dipendenti;
- Allegato "1" disciplinare telematico.



- All'Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese (ARSAC Calabria)

**avviso pubblico di indagine esplorativa di mercato preliminare all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura telematica comparativa semplificata, per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, del servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 per l'ARSAC Calabria.**

**Codice CIG Z682BE3986.**

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE / RICHIESTA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI GARA

(artt. 46, 47 e 76, D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ in qualità di  
rappresentante legale dell'Operatore economico \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tipologia<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ con Codice  
fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ con domicilio<sup>2</sup> in  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere invitato alla procedura telematica comparativa semplificata per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto il servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 per l'ARSAC Calabria, da espletarsi mediante procedura telematica.

*A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare,*

### DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per settore di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltando oppure, se partecipante libero professionista,

<sup>1</sup> Indicare la tipologia di operatore economico fra quelle di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016.

<sup>2</sup> In caso di operatore economico plurisoggettivo, l'elezione di domicilio è richiesta al solo capogruppo/mandatario.

al competente ordine professionale;

- che il professionista persona fisica che, in caso di affidamento, assumerà l'incarico di medico competente ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 è in possesso dei titoli, requisiti ed iscrizioni stabiliti dall'art. 38 del predetto D.Lgs n. 81/2008;
- di avere svolto, nei tre anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di cui alla presente indagine, almeno un servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 per conto di amministrazioni pubbliche o di soggetti privati con un numero di lavoratori non inferiore a 300 unità e, segnatamente, che durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato (indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati):

Descrizione servizio prestato	Importi al netto di IVA e oneri di legge	data inizio - data fine	destinatari

- in caso di affidamento di essere disponibile ad effettuare le visite mediche presso le sedi di lavoro dell'ARSAC indicate nell'allegato "B";
- per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico dispone di attrezzatura, materiale adeguato e numero di personale qualificato all'esecuzione dell'appalto;
- di essere consapevole che la successiva procedura di gara sarà espletata su piattaforma elettronica ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016;
- di accettare che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di indagine siano inviate al seguente indirizzo PEC \_\_\_\_\_;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs n. 196/2003 ed esclusivamente per le finalità di cui alla presente manifestazione d'interesse.

Eventuali annotazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_

(documento firmato digitalmente)

#### ALLEGATI:

- Documento di identità.

<sup>3</sup> La presente richiesta / dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico che intende concorrere per l'affidamento dell'appalto ed essere corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

## ALLEGATO "B" AL CAPITOLATO

### Luogo di esecuzione e numero dipendenti

N.	Denominazione	Attività presenti	Numero dipendenti totale*	Impiegati/ amministrativi	Tecnici	Operai
1	SEDE CENTRALE Viale Trieste, 95 87100 Cosenza (CS)	Attività direzionale, amministrativa e tecnica	85	59	26	-
2	UFFICI della Riforma fondiaria – Uffici CED – Uffici Impianti sciistici Via Popilia, 9 – 87100 Cosenza	Attività amministrativa e autisti	56	56	-	-
3	CSD ACRI Viale Europa 323 - 87041 ACRI (CS)	Ricerca e sperimentazione zootecnica (suini) Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	18	11	2	5
4	CSD CASELLO SAN MARCO A. C/da Caselle – 87040 TARSIA (CS)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	21	4	5	12
5	CSD CROPANI S.S. 106 Ionica Km 207,100 – 88051 CROPANI M. (CZ)	Ricerca e sperimentazione in campo e in serre, uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	13	2	4	7
6	CSD GIOIA TAURO C/da Bettina 89013 – GIOIA TAURO (RC)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	14	-	2	12
7	CSD LAMEZIA TERME C/da Prato – 88046 LAMEZIA TERME (CZ)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	7	1	1	5
8	CSD LOCRI C/da Riposo – 89044 LOCRI (RC)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio, uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	8	3	2	3
9	CSD MIRTO C/da Pantano Martucci – 87060 CROSIA (CS)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	15	4	4	7
10	CSD MOLAROTTA C/da Molarotta Fraz. Camglatello S. 87058 SPEZZANO DELLA SILA (CS)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, agro-zootecnico, ittogenico, faunistico, vivaistico uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole.	35	1	-	34
11	CSD MONTEBELTRANO C/da Montebeltrano 87040 PATERNO CALABRO (CS)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, forestale e vivaistica uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	15	2	1	12
12	CSD REGGIO CALABRIA Via Nazionale San Gregorio – 89100 REGGIO CALABRIA (RC)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, apistico, uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	4	-	3	1
13	CSD SIBARI Via Nazionale	Ricerca e sperimentazione agraria in campo e in laboratorio, in campo	28	5	7	16

	87011 CASSANO ALLO IONIO (CS)	zootecnico (ippico), uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di attrezzature agricole				
14	CSD VAL DI NETO Loc. Cupone 88821 ROCCA DI NETO (KR)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, agro-zootecnico, vivaistico, uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	38	1	3	34
15	C.E. VILLA MARGHERITA Loc. Sant'Anna – 88842 CUTRO (KR)	Ricerca e sperimentazione agraria in campo, uffici amministrativi e tecnici Utilizzo di macchine e attrezzature agricole	22	2	2	18
16	CEDA N. 1 Paola - Via Nazionale 222 - 87027 PAOLA (CS)	Attività amministrativa e tecnica	5	4	1	-
17	CEDA N. 2 Castrovillari – Via Delle Querce 33 - 87012 CASTROVILLARI (CS)	Attività amministrativa e tecnica	5	-	5	-
18	CEDA N. 3 Sibari – Via Nazionale 106 Bis – 87011 SIBARI (CS)	Attività amministrativa e tecnica	3	-	3	-
19	CEDA N. 5 Corigliano – Via Provinciale 45 – 87065 CORIGLIANO SCALO (CS)	Attività amministrativa e tecnica	7	1	6	-
20	CEDA N. 6 Rossano – Viale S. Angelo – 87068 ROSSANO (CS)	Attività amministrativa e tecnica	9	3	6	-
21	CEDA N. 9 Amantea – Via Baldacchini 62- 87032 AMANTEA (CS)	Attività amministrativa e tecnica	2	-	2	-
22	CEDA N. 10 Crotone – Via Donegani – 88900 CROTONE (KR)	Attività amministrativa e tecnica	26	12	14	-
23	CEDA N. 11 Villa Margherita - Sant'anna Villa Margherita 88842 CUTRO (KR)	Attività amministrativa e tecnica	2	1	1	-
24	CEDA N. 12 Catanzaro – Via S. Nicola 8 – 88100 CATANZARO (CZ)	Attività amministrativa e tecnica	30	8	22	-
25	CEDA N. 13 Lamezia Terme – Via Anile – 88046 LAMEZIA TERME (CZ)	Attività amministrativa e tecnica	9	3	6	-
26	CEDA N. 14 Vibo Valentia – C/O REGIONE CALABRIA CENTRO DIREZIONE GEMINI S.S. 18 LOCALITA' VENA 89900 VIBO VALENTIA (VV)	Attività amministrativa e tecnica	9	1	8	-
27	CEDA N. 15 Serra San Bruno – Corso Umberto I° - 89822 SERRA SAN BRUNO (VV)	Attività amministrativa e tecnica	3	-	3	-
28	CEDA N. 16 Squillace – Viale Dei Normanni 6 – 88069 SQUILLACE LIDO (CZ)	Attività amministrativa e tecnica	7	3	4	-
29	CEDA N. 17 Gioia Tauro – C/Da Bettina – 89013 GIOIA TAURO (RC)	Attività amministrativa e tecnica	7	1	6	-
30	CEDA N. 18 Caulonia – Viale Magna Grecia 46 – 89040 CAULONIA MARINA (RC)	Attività amministrativa e tecnica	3	-	3	-
31	CEDA N. 19 Palmi – via Oberdan 28 – 89015 PALMI (RC)	Attività amministrativa e tecnica	12	-	12	-
32	CEDA N. 20 Reggio Calabria – Via Degli Arconti 2 –	Attività amministrativa e tecnica	34	5	29	-

89100 REGGIO CALABRIA (RC)					
33	CEDA N. 21 Locri – Via Cusmano Lato Sud (C/DA RIPOSO) – 89044 LOCRI (RC)	Attività amministrativa e tecnica	7	3	4
34	CEDA N. 22 Melito Porto Salvo – VIA XXV APRILE 1 – 89063 MELITO PORTO SALVO (RC)	Attività amministrativa e tecnica	2	-	2
35	CEDA N. 23 Decollatura – Via Vittorio Veneto 55 – 88041 DECOLLATURA (CZ)	Attività amministrativa e tecnica	7	1	6
36	CEDA N. 24 Diamante C/SO DEL TIRRENO 353 - 87020 SANTA MARIA DEL CEDRO (CS)	Attività amministrativa e tecnica	2	-	2
37	IMPIANTI SCIISTICI DI CAMIGLIATELLO (OVOVIA) E LOCALI RICETTIVI Loc. Tasso Fraz. di Camigliatello Silano 87058 SPEZZANO DELLA SILA (CS)	Attività amministrativa, lavori di manutenzione e gestione dell'impianto funiviario, lavori in altezza, pulizia locali, somministrazione alimenti, lavori di manutenzione del verde con attrezzature meccaniche e manutenzione meccanica.	45	13	-
38	CAMPING LAGO ARVO loc. Passo della Cornacchia Lorica - 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)	Attività amministrativa, lavori di manutenzione e gestione del camping, pulizia locali, somministrazione alimenti, lavori di manutenzione del verde con attrezzature meccaniche	13	2	-
39	UFFICIO FONDIARIO E PATRIMONIO Via Lopez snc – 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)	Attività amministrativa e tecnica	13	8	3
40	CENTRO FLORENS Via Pirainella 174 – 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)	Attività di custodia	6	2	-
41	GESTIONE ACQUEDOTTI RURALI - SILA E SAN LORENZO DEL VALLO (CS)	Manutenzione ordinaria di sorgenti e serbatoi acquedotti rurali	9	3	-
42	GESTIONE ACQUEDOTTI RURALI - ISOLA CAPO RIZZUTO (KR)	Manutenzione ordinaria di sorgenti e serbatoi acquedotti rurali	12	1	-
<b>TOTALE PERSONALE DIPENDENTE</b>			<b>668</b>	<b>227</b>	<b>200</b>
					<b>241</b>

\* I numeri indicati sono indicativi e basati sul personale effettivamente in servizio al quale si aggiunge un numero molto variabile di borsisti, tirocinanti, ecc.

**Nella seguente tabella è indicato il riepilogo delle mansioni effettivamente svolte:**

MANSIONI SVOLTE	Numero
IMPIEGATI ATTIVITÀ D'UFFICIO	227
IMPIEGATI / TECNICI ATTIVITÀ ESTERNE	200
TECNICI DI LABORATORIO	5
AUTISTI	15
TRATTORISTI	30
ADDETTI A TRATTAMENTI ANTIPARASSITARI	8
ADDETTI AGLI ALLEVAMENTI	24
ADDETTI ALLA MANUTENZIONE DEI MEZZI	8
GUARDIE GIURATE PARTICOLARI	18
ADDETTI ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI (CUOCHI/BANCONISTI)	17
MACCHINISTI/AGENTI DI PEDANA IMPIANTI A FUNE	13
OPERAI AGRICOLI, EDILI E IMPIANTI A FUNE	91
ADDETTI ALLA CUSTODIA E SORVEGLIANZA	12
<b>TOTALE</b>	<b>668</b>

## UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

CSAmed s.r.l. – Net4market s.r.l.

relativamente alla

**Indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura telematica comparativa semplificata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 per l'ARSAC Calabria.  
Codice CIG Z682BE3986.**

### - DISCIPLINARE TELEMATICO -

#### **Allegato 1 all'avviso di manifestazione di interesse**

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di recepimento delle istanze di partecipazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

## UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA Net4market

---

### 1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

---

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1° dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <https://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc.) per apporre la firma digitale.

**Gestore del Sistema:** Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure via mail all'indirizzo [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com)

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n. 50/2016.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_arsac](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_arsac), cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione "E-procurement → Proc. d'acquisto").

---

### 2. DOTAZIONE INFORMATICA

---

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

#### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

## **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
- ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
- ✓ Microsoft Edge;
- ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
- ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

## **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

## **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi standalone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

## **5 - Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

---

## **3. AVVERTENZE**

---

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale (se prevista).

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di



conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

---

#### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

---

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 di cui all'art. 45 del predetto Decreto, che si siano abilitati alla gara, in regola con i requisiti richiesti, così come elencati nell'avviso.

---

#### 5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

---

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, si comunica di aver operato come da richiesta.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara. Questo avviene collegandosi alla piattaforma su indicata, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premendo il bottone "Registrati". In questo modo potrà essere creato un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Chi si fosse già registrato dovrà abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in possesso.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio dell'invito e delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

---

#### 6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE

---

##### **Documentazione**

Entro il termine di presentazione della manifestazione, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Documentazione**", la documentazione richiesta nell'avviso di indagine di mercato.

**Tutti i file della Documentazione, predisposti secondo le indicazioni contenute nell'avviso pubblicato, dovranno essere un file PDF e dovrà avere formato .pdf. dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere: .PDF.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.**

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

---

#### 7. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

---

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

---

#### **8. MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

---

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com) oppure al 0372/080708.