

A.R.S.A.C.
Azienda Regionale per lo Sviluppo Dell' Agricoltura Calabrese
Sede Legale Viale Trieste,93 – 87100 Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO

Determinazione

Registro delle Determinazioni
ARSAC
N. <u>18</u> del 29 GEN. 2019

Oggetto: Affidamento diretto con procedura semplificata per intervento tecnico su fotocopiatore RICOH AFICIO MP2501 in dotazione al CeSA n. 5 di Catanzaro.
SMART CIG: Z3E26E2F27

Servizio Finanziario
Impegno N° <u>18</u> Anno <u>2019</u>

Ai sensi della L. R. n. 8/2002 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che, per l'impegno assunto esiste regolare copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE UFFICIO SPESA
Dr.ssa Rosalinda Sinanni

Pubblicata all'Albo dell'ARSAC
In data 29 GEN. 2019
e fino al 12 FEB. 2019
IL DIRIGENTE <i>Dr. Bruno Malato</i>

A.R.S.A.C.

Settore Amministrativo Ufficio Gare e contratti

Il Dirigente

- Vista la Legge Regionale n.66 del 20/12/2012, con la quale viene istituita l'ARSAC;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 192 del 22 dicembre 2016, con il quale l'Ing. Stefano Aiello è stato nominato Commissario Straordinario dell'ARSAC;
- Vista la deliberazione n. 274 del 15/12/2016 con la quale il Dr. Bruno Maiolo è stato nominato ad interim Dirigente del Settore Amministrativo;
- Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i.;
- Viste le Linee Guida n. 4 approvate dall'ANAC con la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- Visto l'art.1, co. 32 della L. 190/2012 "Norme di contrasto alla corruzione" ;
- Visto il regolamento interno dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, beni e servizi approvato dal Commissario Straordinario con Del. n. 128 del 16.10.2018,
- Vista la deliberazione n.5 del 22/01/19 con la quale il Commissario Straordinario, nelle more dell'approvazione da parte del Consiglio Regionale, ha approvato il bilancio di previsione dell'ARSAC per l'esercizio 2019;
- Vista la deliberazione n. 6 del 23.01.2019 con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato la gestione, in via provvisoria del bilancio di che trattasi, che è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali, tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'azienda.

Considerato che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

PREMESSO CHE:

- si è reso necessario provvedere al servizio di cui all'oggetto al fine di garantire la funzionalità del fotocopiatore RICOH AFICIO MP 2501, in dotazione agli uffici del CeSA n. 5 di Catanzaro.

CONSIDERATO:

- che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore a 1.000,00 euro per cui è consentito di non ricorrere al mercato elettronico;
- che è possibile la procedura negoziata, mediante affidamento diretto, in applicazione in all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che l'operatore economico Copyprint s.a.s. con sede in Catanzaro – P. IVA 00978940799, ha presentato la propria offerta per la riparazione della suddetta macchina in data 18/12/2018 per un importo di € 180,00 oltre IVA;
- che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione sostitutiva ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti, relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;
- che tutta la documentazione, inerente il presente procedimento è acquisita agli atti d'ufficio;
- che pertanto, stante l'autodichiarazione presentata e le verifiche sopra effettuate è possibile procedere alla stipula del contratto;
- la forma del contratto sarà quella in uso nel commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e cioè a mezzo pec.
- che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto.

ATTESO CHE:

- in via preventiva è stato verificato il possesso da parte dell'operatore economico prescelto dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico professionali;
- tutta la documentazione inerente il presente procedimento è acquisita agli atti d'ufficio;

- nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto il costo del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) è pari a € 0,00;
- in relazione alla fornitura in oggetto è stato richiesto, conformemente alla normativa vigente, sul portale dell'ANAC lo SMART CIG: **Z3E26E2F27**;
- occorre impegnare la somma di € **219,60** IVA inclusa sul capitolo sul cap. **U0100410202** del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario.

Atteso:

- che occorre rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1. Di procedere alla riparazione del fotocopiatore in uso al CeSA n. 5 di Catanzaro mediante affidamento diretto alla Ditta Copyprint s.a.s. con sede in Catanzaro per un importo di € **219,60** IVA inclusa – SMART CIG:
2. Di stabilire che la forma del contratto sarà quella dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e pertanto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite pec;
3. di assumere impegno di spesa di € **219,60** IVA inclusa, sul cap. **U0100410202** del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
4. di nominare quale R.U.P., ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016., il Responsabile dell'Ufficio Gare e contratti, dott.ssa Anna Garramone;
5. di rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

Il Dirigente del Settore Amministrativo
(Dott. Bruno Maiolo)

