

**ARSAC**

**Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese**

**L.R. N. 66 del 20.12.2012**

**Viale Trieste, 95**

**Cosenza**

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

n° 51/es del 15 MAR. 2017

1

**Oggetto:** Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, finalizzato all'affidamento di eventuali incarichi di patrocinio legale.

**Il Commissario Straordinario**

Assistito dal Dirigente del Settore Amministrativo Dott. Bruno Maiolo, presso la sede dell'Azienda, assume la seguente

Deliberazione;

Vista la legge Regionale n.66 del 20 dicembre 2012, per come integrata con la L.R. 8 febbraio 2016, n.5

**PREMESSO:**

- che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n°192 del 22.12.2016, l'ing. Stefano Aiello è stato nominato  
Commissario Straordinario dell'Arsac;
- che con delibera n. 274 del 15.12.2016, il Dott. Bruno Maiolo è stato nominato dirigente ad interim del Settore  
Amministrativo;

**PRECIATO:**

- che fra il personale a tempo indeterminato dell'ARSAC, attualmente è in forza un solo avvocato il quale, per esigenze di servizio e per attività pregresse ed in itinere svolte in ARSSA, continua ad essere utilizzato presso la Gestione Stralcio A.R.S.S.A., giusta delibera n. 16/2014;
- che allo stato attuale anche lo staff avvocatura della Gestione Stralcio A.R.S.S.A., dalla quale si potrebbe richiedere collaborazione e distacco di personale, risulta carente e sottodimensionato per l'avvenuto pensionamento di ben quattro avvocati e tre funzionari, figure professionali non reintegrate con altro personale essendo l'Ente in liquidazione;

**CONSIDERATO:**

- che per le esigenze inerenti gli affari legali della Gestione Stralcio A.R.S.S.A., risultano momentaneamente scoperte le relative figure professionali a cui affidare gli incarichi rivolti, principalmente, a recuperare il patrimonio immobiliare;
- che al fine di supportare convenientemente l'attività dello Staff Avvocatura, con delibera n. 281/GS del 09/12/2016, è stato prorogato il comando dell'Avv. Assunta Barbara Filice, dipendente del Comune di Dipignano;
- che per assolvere adeguatamente a tutte le vertenze giudiziarie nelle quali l'Azienda periodicamente viene chiamata a rispondere, unitamente alla risoluzione di problematiche legali che inevitabilmente s'intersecano e frappongono nel corso dello svolgimento della normale attività amministrativa, risulta necessario ed indispensabile individuare delle figure in possesso di adeguati titoli cui affidare incarichi volti a patrocinare gli interessi dell'Ente;
- che, pertanto, anche al fine di non provocare ritardi alla programmata attività di liquidazione dell'A.R.S.S.A., è opportuno indire un avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse

finalizzate alla formazione di un elenco a cui riferirsi per l'eventuale conferimento di incarichi di patrocinio legale;

**Tanto premesso, precisato e considerato:**

Acquisito il parere favorevole di regolarità amministrativa;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica.

### **DELIBERA**

- di richiamare la suddetta narrativa che è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- di approvare l'allegata manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare la sua diffusione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.
- Di trasmettere copia del presente atto al Dipartimento Agricoltura e risorse agroalimentari della Regione Calabria;

Il Dirigente del Settore Amministrativo  
(Dott. Bruno Maiolo)

Il Commissario Straordinario  
(Ing. Stefano Aiello)

RISERVATO AL SERVIZIO RAGIONERIA

Il Responsabile dell'Ufficio Bilancio e il Responsabile dell'Ufficio Spesa, ai sensi della Legge Regionale n. 8 del 04/02/2002, esprimono parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

4

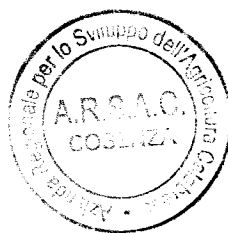
Il Responsabile dell'ufficio spesa

(Dr.ssa *Rosamaria Sirianni*)

Il Responsabile dell'ufficio bilancio

(Dr.ssa *Emerenziana Malavasi*)

Il Dirigente del Settore Amministrativo  
(Dott. Bruno Maiolo)



Il Commissario Straordinario  
(Ing. Stefano Aiello)

L'avviso di pubblicazione e notificazione del presente atto viene affisso all'albo dell'ARSAC in data **15 MAR. 2017** sino al **29 MAR. 2017** . =



## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI LEGALI, FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE**

L'ARSAC - Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese indice avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti legali ai quali affidare eventuali incarichi di patrocinio legale su tematiche di particolare complessità nei settori propri della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso non pone in essere nessuna procedura selettiva concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito fra i professionisti, esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale.

### **A) Requisiti Richiesti**

Possono presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere iscritto all'albo professionale degli Avvocati;
- 2) Essere in regola con il versamento dei contributi previsti dalla cassa di previdenza della categoria professionale di appartenenza secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti;
- 3) Di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- 4) Di non essere in situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con l'ARSAC, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

- 5) Di non avere in corso una controversia con l'ARSAC ovvero di non avere un incarico contro l'Azienda, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;
- 6) Di essere in possesso di qualificate esperienze professionali maturate nelle materie amministrative di particolare interesse per l'attività degli Enti.

## **B) Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità allo schema *allegato n.1* del presente avviso, in carta semplice, sottoscritto dal professionista (o dal capogruppo dello studio associato), allegando fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. In caso di professionisti associati dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività, nonché l'indicazione del professionista incaricato del coordinamento.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere allegato un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante.

La falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

La manifestazione di interesse (unitamente al curriculum vitae e alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità) dovrà pervenire al protocollo dell'Azienda entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Azienda, esclusivamente:

- ▶ A mezzo posta raccomandata A/R indirizzata all'ARSAC, Ufficio Protocollo, Viale Trieste, n. 95, 87100 Cosenza, indicando sulla busta : "**Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, finalizzato ad eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale**".
- ▶ O mediante recapito a mani del plico al suddetto indirizzo e confezionato come sopra indicato.

A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ingresso del protocollo informatico dell'ARSAC.

Le domande che perverranno oltre tale termine e/o che non riportano sulla busta la specifica dicitura non saranno prese in considerazione

L'azienda non assume alcuna responsabilità per eventuale dispersione della busta, ritardi o disguidi nella consegna, non imputabili a colpa dell'ente medesimo.

Non è ammessa la presentazione di manifestazioni di interesse non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare all'ARSAC l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse presentate oltre il termine sopra indicato.

### **C) Eventuale affidamento degli incarichi**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a definire l'elenco dei professionisti, singoli ovvero associati, cui potersi riferire quando si verifichino le esigenze sopradette.

L'elenco così predisposto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARSAC.

La individuazione del professionista ed il conferimento del relativo incarico di consulenza legale è disposto sulla base dei seguenti criteri:

- a. specifica competenza dell'incaricando in relazione alle peculiarità ed al contenuto dell'incarico;
- b. esperienza professionale dell'incaricato in relazione alla difficoltà ed al valore dell'incarico;
- c. casi di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- d. svolgimento di incarichi analoghi in favore dell'Ente;
- e. principio di rotazione fra gli iscritti all'elenco, a parità dei requisiti sopra indicati e salvo diverse esigenze;
- f. Economicità del servizio.

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Azienda di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità del caso, nonché specifiche esigenze tecnico-operative o di convenienza anche economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse.

#### **D) Trattamento dei dati**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è l'ARSAC nella persona del Responsabile della Trasparenza.

Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Amministrativa. I dati raccolti saranno conservati presso la sede dell'Azienda in archivio cartaceo ed informatico.

#### **E) Disposizioni generali**

Il presente avviso non vincola l'Azienda all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del sito dell'Azienda [www.arsac.calabria](http://www.arsac.calabria).

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Ing. Stefano Aiello)



Allegato n. 1

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI LEGALI,  
FINALIZZATO AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

All'ARSAC - Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese - Viale Trieste 87100

Cosenza

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail – pec \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

in nome e per conto *{selezionare la voce di interesse}*: proprio

dello studio associato

TRASMETTE

**unito alla presente**, il curriculum per la valutazione del possesso dei requisiti per la formazione di un elenco di professionisti legali finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'ARSAC.

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR n.445 del 28/12/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ ;

2. di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato dalla data del \_\_\_\_\_;

3. *{da compilare soltanto nel caso di studio professionale associato}* che i nominativi dei soggetti che espletano l'incarico e della persona fisica incaricata del coordinamento sono i seguenti:

4. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:

via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ ,

CAP \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

E-Mail - PEC \_\_\_\_\_

5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;

6. che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;

7. di possedere i requisiti necessari per l'espletamento del suddetto incarico;

8. che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrattare con la pubblica amministrazione;

9. che a proprio carico non sussistono provvedimenti che comportano decadenza o divieti o sospensioni dall'albo professionale;

10. che a proprio carico non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

11. di essere in regola con il versamento dei contributi previsti dalla cassa di previdenza della categoria professionale di appartenenza secondo gli ordinamenti statuari e i regolamenti vigenti;

12. di possedere specifica preparazione nei seguenti ambiti:

Diritto civile

Diritto civile - locazioni

Diritto civile - famiglia

Diritto civile - societario - fallimenti

Diritto civile - lavoro Diritto amministrativo Diritto urbanistico - edilizia Appalti e contratti pubblici Diritto penale Diritto tributario Mediazione Civile

Abilitazione al patrocinio avanti le Magistrature superiori;

13. di non essere in situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con L'ARSAC, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

14. di non avere in corso nessuna controversia con l'ARSAC ovvero di non avere un incarico contro l'Azienda ARSAC, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;

15. di autorizzare ARSAC, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA:

- 1) curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

( Luogo e data )

IL DICHIARANTE

(